

REKRUTACJA – KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej „RODO”) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka, REGON: 000304616, dalej „Szpital” lub „administrator”.

Dane kontaktowe administratora	za pośrednictwem adresu e-mail sekretariat@szpital.ostroleka.pl lub kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych	za pośrednictwem adresu e-mail iodo@szpital.ostroleka.pl lub kierując korespondencję na adres siedziby administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
Cele i podstawy prawne przetwarzania:	<p>Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku wyrażenia zgody na przyszłe rekrutacje również w celu prowadzenia przyszłych rekrutacji.</p> <p>zgoda - zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wykraczającym poza dane określone w kodeksie pracy lub zgoda na przyszłe rekrutacje (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) oraz wyraźna zgoda, jeżeli w dokumentach aplikacyjnych podane są dane dotyczące np. stanu zdrowia lub innych danych wskazanych w art. 9 RODO (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO).</p> <p style="padding-left: 40px;">Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> <p>umowa - przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);</p> <p>realizacja obowiązków prawnych ciążących na administratorze – zakres danych wskazany w przepisach prawa pracy w szczególności art. 22¹ kodeksu pracy oraz innych przepisach (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,</p> <ul style="list-style-type: none"> • obowiązek skierowania kandydata na badania medycyny pracy oraz • obowiązek pozyskania na niektóre stanowiska informacji z Krajowego Rejestru Karnego i Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO i art. 10 RODO. • realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora - w szczególności prowadzenie bieżącej komunikacji, zapewnienie bezpieczeństwa informacji oraz ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
Okres przetwarzania danych osobowych	<p>Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, w jakim zostały pozyskane, jednak nie dłużej niż wynikałoby to z przepisów prawa lub przedawnienia roszczeń. Dane osobowe dotyczące danej rekrutacji będą przechowywane przez 30 dni licząc od dnia zakończenia rekrutacji, chyba że w tym czasie któraś ze stron zaczęła dochodzić roszczeń powstałych na tle rekrutacji – w takim przypadku okres przechowywania ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu.</p> <p>W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na przetwarzanie przekazanych danych na potrzeby kolejnych rekrutacji, administrator będzie przechowywał Państwa dane osobowe przez okres 24 miesięcy licząc od dnia zakończenia rekrutacji.</p>

	<p>W innych przypadkach przetwarzania danych w oparciu o udzieloną zgodę, dane będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody.</p> <p>W przypadku zawarcia umowy i realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze dane będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres wynikający z określonych przepisów prawa w szczególności dotyczących prowadzenia dokumentacji pracowniczej, ubezpieczeń społecznych oraz publiczno-prawnych.</p>
Obowiązek podania danych osobowych	<p>Obowiązek podania danych osobowych przez osoby ubiegające się o pracę lub osoby zatrudniane wynika z treści art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy.</p> <p>Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w art. 22¹ kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne. Skutkiem niepodania danych wymaganych przepisami prawa jest niewzięcie udziału w rekrutacji.</p> <p>Obowiązek podanie danych osobowych w zakresie informacji zawartych w zaświadczeniu z Krajowego Rejestru Karnego wynika z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich osoby. TUTAJ ZOBACZ KOGO DOTYCZY</p>
Odbiorcy danych	<p>Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla administratora usługi oraz podwykonawcy administratora (podmioty przetwarzające), w celu i zakresie niezbędnym do realizacji poleceń administratora na podstawie umów oraz organy i podmioty określone w przepisach prawa.</p> <p>W przypadku zamieszczenia ogłoszenia rekrutacyjnego na portalach rekrutacyjnych odbiorcą danych jest dany portal rekrutacyjny.</p> <p>W przypadku istnienia obowiązku prawnego lub złożenia stosownego żądania dane osobowe mogą także zostać przekazane odpowiednim organom państwowym.</p>
Przekazanie do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych	<p>Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy</p>
Zautomatyzowane przetwarzanie danych	<p>Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (np. w systemach informatycznych). Administrator nie będzie przetwarzać danych osobowych w celu podejmowania automatycznych decyzji (w tym również w formie profilowania) wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób mających istotny wpływ na osobę, której dane dotyczą.</p>
Prawa osób	<ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; • prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; • prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych