



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY^A
im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A
tel. 29 765 21 22 fax 29 760 45 69
NIP 758-20-10-430 REGON 000304616
www.szpital.ostroleka.plsekretariat@szpital.ostroleka.pl



Nazwa Zamawiającego :

Ostrołęka dnia, 30.03.2023r.

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny
im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce
Adres : ul. Jana Pawła II 120A
07-410 Ostrołęka
woj. mazowieckie

Telefon : (29) 765-21-00
Telefax : (29) 760-45-69

Zapytanie ofertowe

Na usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi na terenie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce w ramach realizacji zadania pn.: „**Wsparcie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Ostrołęce w zakresie konsolidacji funkcjonującego Oddziału Kardiologii Interwencyjnej poprzez roboty budowlane i wyposażenie w sprzęt medyczny dedykowany chorobom układu krążenia**”, realizowanego w latach 2023-2024”.

Znak sprawy: MSS-DN-ZPP-26-ZO-5/2023

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 zł, prowadzone na podstawie art.2 ust.1 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.).

ZATWIERDZAM:

Marzec, 2023r.



1. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi na terenie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Ostrołęce w ramach realizacji zadania pn.: „**Wsparcie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Ostrołęce w zakresie konsolidacji funkcjonującego Oddziału Kardiologii Interwencyjnej poprzez roboty budowlane i doposażenie w sprzęt medyczny dedykowany chorobom układu krążenia**”, realizowanego w latach 2023-2024.

Nadzór będzie sprawowany zgodnie z ustawą Prawo budowlane, będzie obejmował też, koordynowanie czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, prowadzenie kontroli zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej. Nadzór inwestorki obejmuje branżę konstrukcyjno-budowlaną, sanitarną oraz elektryczną. Zakres prac nad którymi sprawowany będzie nadzór ilustruje Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący **Załącznik Nr 6 do Zapytania Ofertowego**.

Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnych na wniosek.

- 1.1 Do podstawowych zadań zespołu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego należy występowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, jako inspektorzy nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą **Prawo budowlane, efektywne nadzorowanie budowy i administrowanie zadaniom** inwestycyjnym obejmujące w szczególności n/w czynności:
- 1) Świadczenie usług doradczych w przygotowaniu dokumentacji przetargowej w tym przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych dot. przebudowy Oddziału Kardiologicznego, w istniejących pomieszczeniach na parterze w części bloku E, na prawej stronie bloku A oraz dobudowa Pracowni Hemodynamiki w Patio, na potrzeby Oddziału Kardiologicznego w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce w ramach realizacji zadania pn.: „**Wsparcie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego w Ostrołęce w zakresie konsolidacji funkcjonującego Oddziału Kardiologii Interwencyjnej poprzez roboty budowlane i doposażenie w sprzęt medyczny dedykowany chorobom układu krążenia**”, realizowanego w latach 2023-2024.
 - 2) Wyznaczenie koordynatora zespołu nadzoru (dopuszcza się pełnienie funkcji inspektora branżowego z funkcją koordynatora zespołu).
 - 3) Opiniowanie Zamawiającemu do zatwierdzenia złożonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w ciągu 5 dni od momentu przekazania.
 - 4) Zapewnienie regularnego nadzoru inwestorskiego na terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych.
 - 5) Kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy.
 - 6) Zgłaszanie projektantowi oraz zamawiającemu zastrzeżeń co do dokumentacji projektowej i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień
 - 7) Zapewnienie prawidłowego przepływu informacji, dotyczących umów na roboty między zamawiającym, wykonawcą robót i zespołem nadzoru inwestorskiego, tj. pośredniczenie w kontaktach z czasem reakcji nie później niż w ciągu 24 godzin.
 - 8) Pełnienie nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:
 - a) Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych;
 - b) Inspektor nadzoru robót elektrycznych;
 - c) Inspektor nadzoru robót sanitarnych;
 - 9) Nadzorowanie zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową (zweryfikowany i zatwierdzony harmonogram rzeczowo – finansowy), pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót budowlanych, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
 - 10) Sprawdzanie wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.



- 11) Sprawdzanie i potwierdzenie jakości materiałów wbudowanych budowlanych i urządzeń przewidzianych przez wykonawcę robót do wykonywania oraz ich zgodności z umową na roboty budowlane.
- 12) Sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie robót budowlanych zanikających i/lub ulegających zakryciu.
- 13) Protokołowanie narad technicznych
- 14) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych, uzupełniających.
- 15) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu protokołów konieczności, wraz z określeniem kosztów, zgodnie z umową o roboty budowlane.
- 16) Weryfikowanie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, w tym projektanta
- 17) Pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszelkich zmian w dokumentacji, na zasadach i w sposób określony w umowie na roboty budowlane.
- 18) Egzekwowanie od kierownika budowy/kierownika robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę / zgłoszeniem robót.
- 19) Zapewnienie nadzoru i akceptacji nad przeprowadzeniem wszelkich testów, prób, rozruchów oraz przeglądów technicznych instalacji, potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad.
- 20) Prowadzenie i przechowywanie przez czas realizacji przedmiotu umowy wszelkiej korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji nadzorowanych robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do wykonawcy robót, katastrof budowlanych itp.
- 21) Prowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia umowy na roboty budowlane.
- 22) Sprawdzanie i zatwierdzanie faktur Wykonawcy robót pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie ich Zamawiającemu do realizacji w terminie 3 dni od daty przedłożenia, po uprzednim skontrolowaniu płynności finansowej pomiędzy Wykonawcą robót a jego podwykonawcami, a w przypadku ich braku, przekazanie Zamawiającemu informacji o zaległych płatnościach ze strony Wykonawcy robót.
- 23) Nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z umowy przez Wykonawcę robót. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się Wykonawcy robót ze zobowiązań, przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania o dochodzenie należnych kar za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań.
- 24) Przeprowadzenie odbiorców częściowych w sposób i na zasadach opisanych w umowie na roboty budowlane.
- 25) Sprawdzanie i zatwierdzanie protokołów częściowej płatności wstawionych przez Wykonawcę robót, według Harmonogramu rzeczowo – finansowego.
- 26) Powiadamianie Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonywanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających wady.
- 27) Monitorowanie, raportowanie, przygotowywanie danych informacji w przypadku kontroli terenu budowy przez instytucje kontrolujące. Koordynator prac zespołu nadzoru inwestorskiego na pisemne polecenie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przygotowuje i udostępni wszelkie dokumenty niezbędne do kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający, a także jeżeli będzie to konieczne udzieli niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym.
- 28) Potwierdzenie zgłoszonej przez Wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego oraz dokonanie końcowego odbioru technicznego.
- 29) Nadzorowanie wykonania przez Wykonawcę robót zaleceń komisji odbiorowej w zakresie usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek dających się naprawić.

- 30) Sporządzanie pisemnych opinii dotyczących wad obiektu, uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty.
- 31) Informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji przedmiotu umowy.
- 32) Sprawdzanie poprawności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w umowie na roboty budowlane, a następnie przekazanie jej Zamawiającemu.
- 33) Pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót w zakresie postanowień wynikających z umowy na roboty budowlane np. o zmianę terminu zakończenia robót wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla Zamawiającego.
- 34) Pisemne opiniowanie przyczyn niedotrzymania umownego terminu realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy robót, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych. Koordynator sporządza opinię i dostarczy ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności.
- 35) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, nadzorowanie robót budowlanych na podstawie umowy na roboty budowlane, będącej kontynuacją robót rozwiązaną umowę.
- 36) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, wykonywanie wszelkich czynności z tym związanych, w tym m.in. nadzór nad przyjęciem placu budowy, nadzór nad robotami zabezpieczającymi itp.
- 37) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, wyegzekwowanie od Wykonawcy robót dokumentacji powykonawczej na zrealizowany zakres robót, a także wystawienia protokołu płatności po ostatecznym ich rozliczeniu.
- 38) Zatwierdzenie opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych, dokumentacji rozruchowej i instrukcji obsługi urządzeń wbudowanych w ramach realizacji umowy na roboty budowlane.
- 39) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych obowiązku uzyskania pozwolenia na użytkowanie bądź innego dokumentu wymaganego do prawidłowego użytkowania pomieszczeń.

2. Kody CPV:

- 45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45215140-0 – Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
- 710000008-0 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 45000000-7 – Roboty budowlane

3. Termin realizacji:

Od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia robót budowlanych objętych nadzorem, ich odbioru końcowego oraz weryfikacji dokumentacji powykonawczej przekazanej zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych, a także w okresie rękojmi za wady i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę robót, w tym udział w przeglądach gwarancyjnych. Wykonawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadkach zmian Harmonogramu rzeczowo – finansowego z Wykonawcą robót budowlanych.

Przewidywany termin realizacji: 31.12.2023r.

4. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

4.1. Wykonawca powinien dysponować minimum:

- a) Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno – budowlanych – 1 osoba;
- b) Inspektor nadzoru robót elektrycznych – 1 osoba;
- c) Inspektor nadzoru robót sanitarnych – 1 osoba;

Osoby o których mowa w **pkt. a)-c)** powinny posiadać uprawnienia budowlane, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Dopuszcza się posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane). W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane



obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz.65), oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1725).

Na potwierdzenie dysponowania w/w osobami Wykonawca w formularzu ofertowym składa oświadczenie w tym zakresie wskazując poszczególnych inspektorów nadzoru z imienia i nazwiska oraz podając ich numer uprawnień budowlanych.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej /OC/ przez cały okres trwania umowy na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). Kopię obowiązującej polisy OC Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przekazywać Zamawiającemu. W przeciwnym wypadku Wykonawca zobowiązany jest powstrzymać się z realizacją umowy i uznaje się to jako przerwę w jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4.3. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia polegającej na wykonaniu z należytą starannością oraz prawidłowo ukończonego, min 1 jednego nadzoru inwestorskiego wielobranżowego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej o wartości min. 400 000,00 zł. (minimum 1 nadzór inwestorski wielobranżowy nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej musi wynosić min. 400 000,00 zł)

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wypełnić druk oferty - załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 2) Wypełnić załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego.
- 3) Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum – 200 000,00 zł,
- 4) Wypełniony Wykaz Usług – załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
- 5) Kopia referencji, poświadczenia potwierdzającego doświadczenie Wykonawcy.
- 6) Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób pełniących nadzór nad poszczególnymi branżami, wykazanych w formularzu oferty.
- 7) Wypełnione oświadczenie związane ze szczególnymi rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę. – załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego.
- 8) Pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika).

6. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia oraz zysk wykonawcy i/ lub ewentualne upusty.
- 2) Obowiązującym wynagrodzenie będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 3) Wszelkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty, winny być liczone w zł polskich do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w art. 106e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 4) Ceny określone przez wykonawcę w formularzu nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
- 5) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do respektowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018r. poz. 1794 ze zm.).
- 7) Rozliczenia ze świadczoną usługą będą prowadzone w okresach rozliczeniowych /zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem usług/, wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą / rachunkiem wykazu. Zamawiający będzie dokonywał płatności częściowych za wykazane godziny pracy do wysokości 90 % wartości wynagrodzenia umownego, pomniejszając niezmiennie ryczałtowe



wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie. Podstawą wstawienia faktury/ rachunku końcowego będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy odbioru robót.

7. Kryterium oceny ofert:

L.p.	Kryteria	Znaczenie procentowe kryteriów	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto ofert	60%	60 punktów
2	Doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia	40%	40 punktów

1) Opis kryterium Cena brutto ofert (C)– 60 %

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena brutto ofert” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia (D) -40%

Kryterium „Doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie ilości prawidłowo ukończonych nadzorów inwestorskich zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. (Wymagane: minimum 1 nadzór inwestorski wielobranżowy nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej o wartości 400 000,00 zł polegający na wykonaniu z należytą starannością oraz prawidłowo ukończony.)

Punkty zostaną przyznane na następujących zasadach:

- doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia: posiadanie 4 i więcej nadzorów inwestorskich wielobranżowych nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej – 40 punktów
- doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia: posiadanie 3 nadzorów inwestorskich wielobranżowych nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej – 20 punktów
- doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia: posiadanie 2 nadzorów inwestorskich wielobranżowych nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej – 10 punktów
- doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia: 1 nadzoru inwestorskiego wielobranżowy nad robotami budowlanymi prowadzonymi w obiektach służby medycznej – 0 punktów

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Brak określenia w formularzu oferty ilości ukończonych nadzorów inwestorskich skutkuje odrzuceniem oferty. Punktacja przyznawana Wykonawcom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.



- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C-liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena brutto ofert”

D- liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia”

- 4) Uzyskana z wyczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

8. Ocena, wyjaśnienie, wybór oferty, unieważnienie postępowania:

- 1) Ocena kompletności złożonych oświadczeń, dokumentów określonych w rozdziale 5. Zapytania odbędzie się metodą kompletnie / niekompletnie, na podstawie oświadczeń, dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
- 2) W przypadku wystąpienia wątpliwości, dotyczących treści złożonej oferty, zamawiający zastrzega możliwość żądania od wykonawców złożenia pisemnych wyjaśnień lub uzupełnień.
- 3) W przypadku złożenia ofert o takiej samej najkorzystniejszej cenie Zamawiający zaprosi Wykonawców którzy złożyli te oferty do ponownego złożenia pisemnej oferty cenowej.
- 4) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży komplet ważnych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale 5. Zapytania oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena 100 %.
- 5) Informacja o wyniku postępowania zostanie przekazana Wykonawcom oraz opublikowana w publikatorze w którym zamieszczono zapytanie.
- 6) Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - bez podawania przyczyny

9. Okres gwarancji, rękojmi: Nie dotyczy

10. **Termin płatności:** 30 dni od daty doręczenie prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.

11. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę, należy złożyć do dnia 12.04.2023 r. do godz. 09:00 w formie elektronicznej.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.04.2023 r. o godzinie 9:30 w pokoju 227.
3. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: zam.publ@szpital.ostroleka.pl
4. W temacie wiadomości należy wpisać:

Oferta do Zapytania Ofertowego, znak sprawy: MSS-DN-ZPP-26-ZO-5/2023.

5. Oferty, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

6. Każdy z dokumentów składających się na ofertę powinien zostać zapisany na osobnym pliku w formacie PDF i podpisany w postaci elektronicznej lub podpisany ręcznie i zeskanowany. Oferta powinna być opatrzona podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.



7. Wykonawca przesyła/składa ofertę w formie elektronicznej w zaszyfrowanym pliku. Ofertę, a także oświadczenia składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym/elektronicznym.
8. W celu zaszyfrowania pliku Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokumenty (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign), lub komercyjnych
9. Aby złożyć ofertę w formie zaszyfrowanego pliku należy:
 - a) Przesłać plik zabezpieczony hasłem w w/w formacie w terminie składania ofert;
 - b) Hasło do odczytania pliku oferty proszę przesłać oddzielnym mailem najpóźniej do dnia i godziny ich otwarcia – patrz pkt. 5, pod rygorem uznania, że oferta została złożona po terminie składania ofert.
- 10) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko 1 ofertę

12. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie Zapytania Ofertowego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w postaci elektronicznej za pośrednictwem e-mail: zam.publ@szpital.ostroleka.pl
3. **Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zaproszenia do podpisania umowy, po tym terminie Zamawiający potraktuje jako odstąpienie od zawarcia umowy.**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

13. Wykluczenie wykonawców z postępowania:

- Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązanie Wykonawcy z Zamawiającym, polegające w szczególności na :
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

14. Osoby do kontaktów:

Beata Kraska – Walijewska, e-mail: zam.publ@szpital.ostroleka.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego,
3. Wykaz Usług,
4. Projekt Umowy,
5. Projekt Protokołu odbioru,
6. Program Funkcjonalno-Użytkowy,
7. Oświadczenie związane ze szczególnymi rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę