



---

**Zapytanie ofertowe na wykonanie oprawy graficznej oraz druk Katalogu Dobrych Praktyk przy realizacji Projektu pn:** „Wspólna inicjatywa Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce i Lwowskiego Obwodowego Dziecięcego Szpitala Klinicznego „OHMATDYT” jako zwiększenie dostępności do usług opieki zdrowotnej w zakresie współczesnej chirurgii”, realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej EIS Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020 Priorytet 3.1 Wsparcie dla rozwoju ochrony zdrowia i usług socjalnych, Cel Tematyczny 3.1.1. Bezpieczeństwo, Wspólne wyzwania w obszarze bezpieczeństwa i ochrony.

---

MSS-KKA-080- 142-9/21/BK

Ostrołęka, dn. 24.11.2021r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający:

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka.

Postępowanie prowadzone jest o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000 zł., na podstawie art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy i usługi specjalne w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 139/2016 z dnia 27.07.2016r oraz wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Niniejsze zamówienie jest dofinansowane w ramach Programu Współpracy Transgranicznej EIS Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020 realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa . Projekt realizowany jest w Partnerstwie.

Lider Projektu: Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Beneficjent 1: Komunalne Niehandlowe Przedsiębiorstwo Lwowskiej Rady Obwodowej „Lwowski Obwodowy Dziecięcy Szpital Kliniczny „OHMATDYT”

### II. Kod CPV:

- 79822500-7 Usługi projektów graficznych
- 79800000-2 Usługi drukowania i powiązane

### III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są oprawa graficzna i druk Katalogu Dobrych Praktyk przy realizacji projektu pn. „Wspólna inicjatywa Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce i Lwowskiego Obwodowego Dziecięcego Szpitala Klinicznego „OHMATDYT” jako zwiększenie dostępności do usług opieki zdrowotnej w zakresie współczesnej chirurgii”.

#### Oprawa graficzna obejmuje:

1. Skonfigurowanie załączonego Katalogu Dobrych Praktyk z formatu A4 do formatu A5 ,
2. Dostosowanie wielkości czcionki do formatu A5 – załączony tekst musi być czytelny,
3. Rodzaj czcionki – Arial, Calibri, Tahoma lub do uzgodnienia z Zamawiającym
4. Zamieszczone zdjęcia w katalogu muszą być skonfigurowane i dostosowane do sformatowanego tekstu,



5. Strona tytułowa powinna być opracowana zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt. 13
6. Na ostatniej stronie lub do uzgodnienia z Zamawiającym należy umieścić logo projektu oraz nazwę szpitali biorących udział w projekcie - dostarczone przez Zamawiającego,
7. Treść katalogu należy wykonać w druku dwustronnym,
8. Orientacja – format pionowy,
9. Opracowanie graficzne dotyczy trzech wersji językowych – angielskiego, ukraińskiego i polskiego,
10. Przygotowanie do zamieszczenia na stronie www w formie PDF
11. Wykonanie oprawy graficznej 3 wersji językowych nie może przekraczać 10 dni roboczych
12. Każda ze stron ma na dokonanie zmian i wniesienie uwag 5 dni roboczych,
13. Projekt graficzny skonfigurowany Katalog Dobrych Praktyk w formacie pdf, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego w ciągu 5 dni na nośniku danych lub przesać na adres [beata.kur@szpital.ostroleka.pl](mailto:beata.kur@szpital.ostroleka.pl). i [anna.wierzbowska@szpital.ostroleka.pl](mailto:anna.wierzbowska@szpital.ostroleka.pl).
14. Materiały powinny być wykonane zgodnie z poniższymi wytycznymi:  
Księga znaku\_2014-2020 oraz obowiązki i wytyczne do zastosowania logotypów dostępne są pod adresem: <https://www.pbu2020.eu/pl/pages/355>

**Usługa drukarska obejmuje:**

1. Druk Katalogu Dobrych Praktyk w języku polskim.
2. Wykonanie jednego egzemplarza wydruku próbnego i przekazanie go w terminie 3 dni roboczych po zatwierdzeniu opracowania projektu graficznego katalogu,
3. Po zatwierdzeniu próbnej wersji Katalogu, Wykonawca ma 20 dni na druk:
  - a) nakład - 250 egzemplarzy katalogu w języku polskim,
  - b) środek – papier satynowy – dwustronny kolor gramatura 170g lub więcej
  - c) okładka oraz ostatnia strona Katalogu lakierowana zabezpieczająca papier. Papier kreda błysk 300g lub więcej
  - d) Katalog zszywany – 2 zszywkami płaskimi,
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wydrukowanych katalogów do siedziby Zamawiającego w terminie od 3 stycznia do 25 stycznia 2022r.

**Do zakresu obowiązków Wykonawcy należało będzie:**

1. Dyspozycyjność;
2. Udział w spotkaniu w siedzibie Zamawiającego – jeżeli będzie wymagać tego doprecyzowanie ustaleń dotyczących oprawy graficznej lub druku Katalogu.
3. Stosowanie się do wytycznych dotyczących w/w projektu znajdujących się na stronie internetowej: : <https://www.pbu2020.eu/pl> ;

**IV. Ofertę mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:**

1. Wykonawca powinien dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Jako dowód spełnienia tego warunku Zamawiający uzna oświadczenie Wykonawcy zawarte na formularzu oferty w załączniku nr 1.
2. Wykonawca powinien dysponować odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w przedmiocie zamówienia. Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna oświadczenie Wykonawcy na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 o wykonaniu w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 3 usług opracowania i druku publikacji o charakterze albumu, ulotki, folderu zawierających zdjęcia o wysokiej rozdzielczości.



Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte przez Oferenta. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i zaparafowany.

**V. Termin i sposób składania ofert:**

**Oferty można składać do dnia 06.12.2021r. do godziny 10:00**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.12.2021r. o godzinie 10:15 w Sali 203**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce w Sekretariacie Budynek D, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka z dopiskiem „Oferta na opracowanie graficzne i druk Katalogu Dobrych Praktyk przy realizacji Projektu pn.: „Wspólna inicjatywa Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce i Lwowskiego Obwodowego Dziecięcego Szpitala Klinicznego „OHMATDYT” jako zwiększenie dostępności do usług opieki zdrowotnej w zakresie współczesnej chirurgii”

lub

przesłać e-mailem na adres: [anna.wierzbowska@szpita.ostroleka.pl](mailto:anna.wierzbowska@szpita.ostroleka.pl) lub [beata.kur@szpitalo.nazwa.pl](mailto:beata.kur@szpitalo.nazwa.pl). W przypadku przesłania oferty drogą mailową, oferta powinna mieć formę skanu. Oferta powinna być opatrzona podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.**

**VI. Okres obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do 31.01.2022r.**

**VII. Zastrzeżenia:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany rozpoczęcia realizacji zamówienia, jeżeli wystąpią przyczyny od niego niezależne w chwili publikowania zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty, jak również do przesunięcia terminu składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

**VIII. Kryterium oceny ofert:**

**Kryterium oceny ofert: 100% najniższa cena**

**1% = 1 pkt**

**CB – Cena (brutto) 100% (100 pkt)**

W kryterium „cena” punkty zostaną wyliczone matematycznie według formuły:

$$CB = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów,}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**IX. Wymagania szczegółowe wobec Oferenta**

Do składanej oferty przygotowanej zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, Oferent winien dołączyć:

- a. Kserokopia dokumentów poświadczających prowadzenie działalności gospodarczej – NIP, REGON.



- b. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.U. UE.L.Z 2016r. Nr 119, str.1);
- c. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;
- d. Wykaz usług
- e. Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**X. Osoby do kontaktu:**

**Wojciech Miazga (29) 765 23 23 lub  
Beata Kur tel. (29) 765 21 93;  
Anna Wierzbowska (29) 765 21 34**

**XI. Dodatkowe informacje:**

- a) Termin ważności oferty 20 dni;
- b) Oferta otrzymana po terminie podanym w pkt. V zostanie odrzucona;
- c) Koszt przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent;
- d) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny;
- f) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.

**XII. Klauzula Antykorupcyjna**

Oferent i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za „praktyki korupcyjne” uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzane osoby.

Oferent i jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących że:

Nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;

Nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfalszować lub wpłynąć na proces przetargowy;

Ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.



Jeżeli oferent przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia oferenta z procesu przetargowego.

Oferent akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.

Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

### **XIII. Wykluczenie wykonawców z postępowania:**

Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązanie Wykonawcy z Zamawiającym, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### **XIV. Załączniki**

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Oferty Cenowej;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług
3. Załącznik nr 3 – Projekt Umowy;
4. Załącznik nr 4- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
5. Załącznik nr 5- Katalog Dobrych Praktyk

DYREKTOR

*mgr inż. Paweł Rafał Natkowski*

*Krzysztof Beda*  
*kiay*

