

**PROTOKÓŁ**

z posiedzenia Komisji powołanej w sprawie udzielenia zamówienia publicznego  
**na usługę kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki  
zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe.**

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 194/2020 z dnia 10 września 2020 r. Dyrektora Mazowieckiego Szpitala  
Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

Komisja Przetargowa w składzie:

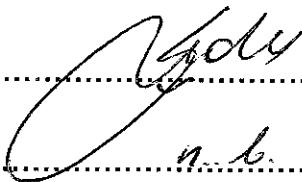
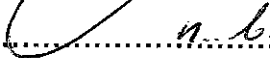
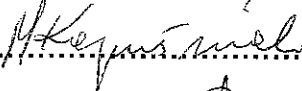


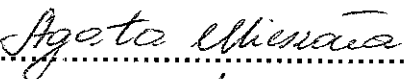

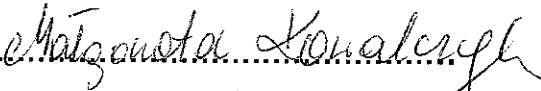
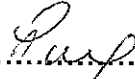
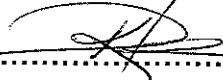
- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. Ryszard Sidorzak           | - przewodniczący        |
| 2. Bogusława Rentflejsz       | - z-ca przewodniczącego |
| 3. Maria Kapuśniak            | - członek               |
| 4. Monika Święcka             | - członek               |
| 5. Wiesława Żendzian          | - członek               |
| 6. Agata Mieszala             | - członek               |
| 7. Anna Zaorska Szklanko      | - członek               |
| 8. Małgorzata Kowalczyk       | - członek               |
| 9. Wioletta Piersa            | - sekretarz             |
| 10. Beata Kraska – Romanowska | - członek               |

Komisja Przetargowa ustaliła zmianę umowy zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma

Na tym protokół zakończono.

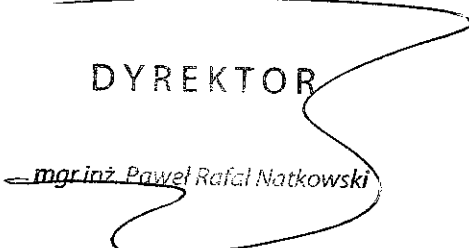
Podpisy Komisji:

1. Ryszard Sidorzak
2. Bogusława Rentflejsz
3. Maria Kapuśniak
4. Monika Święcka
5. Wiesława Żendzian
6. Agata Mieszala
7. Anna Zaorska Szklanko
8. Małgorzata Kowalczyk
9. Wioletta Piersa
10. Beata Kraska – Romanowska

  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....  
  
.....

Zatwierdził:

DYREKTOR

  
mgr inż. Paweł Rafał Natkowski

**Projekt/ Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... w Ostrołęce pomiędzy:  
Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000147508, Nr NIP: 7582010430, w imieniu którego działa:  
**Paweł Rafał Natkowski – Dyrektor** zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

Niniejsza umowa zawierana jest wskutek dokonania wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1943).

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest usługa kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe. Zakres usług określa **Załącznik nr 4** do SIWZ i umowy.
2. Wykaz powierzchni na dzień zawarcia umowy przedstawia **Załącznik nr 1** do SIWZ i umowy, natomiast Ogólne zasady dotyczące usług kompleksowego utrzymania czystości i transportu - **Załącznik nr 2** do SIWZ i umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z niniejszą umową, ofertą oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonywać umowę terminowo, rzetelnie i z należyłą starannością.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy medycznej i do ochrony danych osobowych związanych z realizacją przedmiotu umowy, przyjmując z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca podpisze Oświadczenie o zachowaniu poufności, stanowiące **Załącznik nr 5** do umowy.
6. Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, dostarczy następujące dokumenty:
  - 1) propozycję środków myjących i dezynfekcyjnych planowanych do zastosowania na terenie Szpitala na piśmie do Zespołu ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych. Proponowany przez Wykonawcę wykaz środków (przed zastosowaniem), musi uzyskać pisemną akceptację Zespołu ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych, co będzie podstawą wprowadzenia tych środków do Katalogu preparatów dezynfekcyjnych stosowanych w Szpitalu.
  - 2) kopię polisy, o której mowa w §7 wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia i kopiami dowodów uiszczenia składki.
  - 3) wykaz osób upoważnionych do kontaktu, koordynowania i nadzorowania pracy pracowników Wykonawcy na wezwania oraz ich numery telefonów (w ilości zapewniającej stały kontakt – minimum 2 numery).
7. Osobą nadzorującą i kontrolującą realizację usługi ze strony Wykonawcy, posiadającą minimum średnie wykształcenie medyczne lub wyższe wykształcenie bezpośrednio związane z pracą w ochronie zdrowia, znającą specyfikę pracy w szpitalu jest ....., tel. ....
8. Osoba nadzorująca i kontrolująca realizację usługi ze strony Wykonawcy wymieniona w ust. 7 zobowiązana jest do kontaktu z Zamawiającym w terminie ..... dni w tygodniu (dni robocze od poniedziałku do piątku) minimum 7 godzin dziennie.
9. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę/ Konsorcjanta kluczowych części

zamówienia, tj.: usługi kompleksowego utrzymania czystości i dezynfekcji w Szpitalu, w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz czynnościami dekontaminacji powierzchni i sprzętów.

10. Wykonawca / Konsorcjant- jeżeli jest on znany już na etapie zawarcia umowy (lub jeżeli nie jest znany to na etapie przedstawienia kopii podpisanej z nim umowy) zobowiązany jest realizować umowę na usługę kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe wyłącznie przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w dniu podpisania umowy z Zamawiającym listy osób wykonujących usługi kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe oraz oświadczenia, że Wykonawca /Podwykonawca - jeżeli jest on znany już na etapie zawarcia umowy (lub jeżeli nie jest znany to na etapie przedstawienia kopii podpisanej z nim umowy) zawarł umowę o pracę z osobami wykonującymi usługę kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe na podstawie Kodeksu pracy art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) Lista osób musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, zakres wykonywanych czynności, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu. Nie przedłożenie przez Wykonawcę ww. listy osób oraz oświadczenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy polegające na niewypełnieniu obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę i w związku z tym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy o której mowa w §4 ust. 1 umowy.
12. Wykonawca oświadcza, iż na każde żądanie Zamawiającego oraz w przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 10 i 11, złoży w terminie 5 dni aktualną listę osób wykonujących czynności na usługę kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałe usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe oraz aktualne oświadczenie, że Wykonawca (Podwykonawca) zawarł umowę o pracę z osobami wykonującymi usługi określone niniejszą umową w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych, przyjmując z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Lista osób musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, zakres wykonywanych czynności, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu.

## **§ 2**

### **Wymagania ogólne dotyczące sposobu wykonania zamówienia**

1. Sposób wykonania usługi, jak również zastosowane w związku z nim technologie i rozwiązania organizacyjne muszą spełniać wszystkie wymogi wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisów obowiązujących zakłady lecznicze.
2. Oferowane technologie i rozwiązania organizacyjne nie mogą pogarszać dotychczasowych standardów w przedmiocie zamówienia stosowanych przez Zamawiającego określonych w zakresie usług i specyfikacji.
3. Wykonywanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy nastąpi przy zastosowaniu systemu sprzątnia typu „ mop jednego kontaktu” charakteryzującego się :
  - 1) stosowaniem mopów i ściereczek syntetycznych, wykonanych z mikrowłókien wysokiej jakości, traktowanych jako mopy i ściereczki jednego kontaktu,
  - 2) mopy muszą być mocowane do stelaża, z uchwytem (przy mopie), który umożliwia zdejmowanie mopa bez dotykania rękoma brudnej powierzchni mopa,
  - 3) Zestawami do sprzątnia, które powinny zawierać pojemniki z przykrywkami zawierające nasączone mopy i ściereczki oraz uchwyty na worki na brudne mopy i ściereczki.
4. Świadczona przez Wykonawcę usługa będzie wykonywana zgodnie z procedurą sprzątnia i dekontaminacji pomieszczeń szpitalnych stosowaną szpitalu Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że procedura ta jest mu znana i zobowiązuje się do jej stosowania.
5. Wszystkie preparaty dezynfekcyjne, które będzie stosował Wykonawca muszą posiadać szerokie spektrum działania (B,V,F,Tbc), spełniać wymogi ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach

biobójczych ((t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2231 ze zm.) oraz rozporządzeń szczegółowych wydanych na podstawie przywołanej ustawy, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo Farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 944z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 196 ze zm.).

6. Wszystkie zastosowane środki i urządzenia muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r., o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 155 ze zm.) oraz rozporządzeń szczegółowych wydanych na mocy przywołanej ustawy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wdrożenia wszelkich, wynikających ze zmian przepisów prawa lub decyzji organów administracji publicznej, wymogów dotyczących stosowanych preparatów, środków i urządzeń, a także do wdrożenia wszelkich zmian zasad dotyczących świadczonej usługi, w szczególności zasad dezynfekcji sprzętu, pomieszczeń i postępowania z materiałem skażonym.
8. Wykonawca będzie prowadził stały i szczegółowy monitoring czynności wykonywanych w ramach świadczonej usługi.
9. Wykonawca każdorazowo udostępni Zamawiającemu protokoły z kontroli przeprowadzanych przez organy administracji publicznej i inne instytucje publiczne, a także dokumenty obejmujące zalecenia przedstawione przez te organy lub instytucje, dotyczące usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
10. Nie później niż do chwili rozpoczęcia świadczenia usługi, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram wykonywania usługi z rozbiciem na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego z określeniem czasu wykonywania czynności.
11. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca będzie mógł wprowadzić nowocześniejsze technologie wykonywania usługi, o ile nie spowoduje to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Przejęcie usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia odbędzie się w obiektach czynnych, przy przekazaniu obowiązków będzie zachowana ciągłość pracy szpitala.

### **§ 3**

#### **Wymagania co do personelu Wykonawcy**

1. Wykonawca musi dysponować należycie wykwalifikowanym i dostatecznie licznym personelem zapewniającym poprawne wykonanie usługi. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca okaże dokumenty wykazujące kwalifikacje personelu, wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania zatrudnionych przez siebie pracowników w związku z wykonywaniem przez nich usług objętych umową i w razie wyrządzenia przez nich szkody obowiązany jest do jej naprawienia.
3. Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usługi na terenie Zamawiającego zobowiązany będzie posiadać:
  - odzież roboczą (zaleca się aby odzież ta zawierała logo firmy Wykonawcy); w kolorze zgodnym z Załącznikiem nr 4 do SIWZ i umowy.
  - identyfikatory imienne zgodnie z art.36 ustawy o działalności leczniczej.
4. Personel Wykonawcy uczestniczący w świadczeniu usługi zobowiązany będzie do:
  - a) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji powziętych w związku z wykonywaniem usługi na terenie Szpitala, w tym Danych osobowych, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę.
  - b) poszanowania godności pacjentów i uprzejmości w kontaktach z pacjentami, personelem oraz innymi osobami przebywającymi na terenie Szpitala,
  - c) zwrotu kierownikowi komórki organizacyjnej Zamawiającego wszystkich przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach szpitalnych
  - d) przestrzegania zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy Danych osobowych oraz sposobów jej zabezpieczania, obowiązującymi u Zamawiającego zgodnie z art. 39 ust. 2 ustawy o ochronie danych osobowych wraz z aktami wykonawczymi.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji usługi na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi ze wskazaniem rodzaju zawartej umowy.

### **§ 4**

#### **Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu**

1. W ramach usługi określonej w § 1 Wykonawca zobowiązany będzie, z użyciem własnego lub

dzierżawionego od Zamawiającego sprzętu, środków czystości i środków dezynfekcyjnych, do: usługi kompleksowego utrzymania czystości w Szpitalu, pozostałych usługi w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowanych, transport wewnętrzny oraz usługi dodatkowe. Zakres usług określa **Załącznik nr 4** do umowy.

2. Wykaz powierzchni na dzień zawarcia umowy przedstawia **Załącznik nr 1** do umowy, natomiast Ogólne zasady dotyczące usług kompleksowego utrzymania czystości i transportu - **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Usługi, o których mowa w niniejszym paragrafie będą wykonywane również w dni ustawowo wolne od pracy.
3. Wykonawca stosował będzie własny sprzęt, zapewniając jego ilość w stopniu niezbędnym do wykonania usługi zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w szczególności: wózków serwisowych do mycia i dezynfekcji, wózków do transportu środków czystości i dezynfekcyjnych.
4. Wykonawca zapewni osobny sprzęt do sprzątania poszczególnych stref higienicznych szpitala.
5. Wykonawca zapewni dezynfekcję, pranie i suszenie mopów. ( Zamawiający dopuszcza zamontowanie pralnicy do prania i suszenia mopów w pomieszczeniach wydzierżawionych od Zamawiającego).
6. Wykonawca zapewni we własnym zakresie środki dezynfekcyjne do dezynfekcji powierzchni, środki myjące i środki do odkażania rąk, a także środki do ochrony rąk personelu medycznego.;

## **§ 5**

### **Warunki lokalowe świadczenia usług**

W celu świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawca wydzierżawi od Zamawiającego pomieszczenia(e), określone razem z warunkami dzierżawy w odrębnej umowie.

## **§ 6**

### **Kontrola jakości usług**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli jakości usług. W tym celu przedstawiciel Zamawiającego może asystować przy każdej czynności wykonywanej przez przedstawiciela Wykonawcy na terenie budynku Szpitala.
2. Zamawiający dokonuje w formie pisemnej oceny jakości usług świadczonych przez Wykonawcę. Ocena dokonywana jest w skali 0-1. Przyznając za którykolwiek element usługi oceną gorszą niż dobrą, Zamawiający zobowiązany jest do uzasadnienia oceny. Zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ i umowy
3. Strony umowy zobowiązane są każdorazowo udostępniać sobie nawzajem protokoły kontroli przeprowadzanych przez instytucje publiczne, dotyczące świadczenia niniejszej usługi w siedzibie Zamawiającego i na terenie przyległym. Strony umowy umożliwią udział przedstawiciela drugiej strony w trakcie czynności kontrolnych.
4. Wykonawca prowadzi na bieżąco dokumentację czynności wykonywanych w ramach świadczonej usługi. Dokumentację tę Wykonawca na bieżąco udostępnia przedstawicielowi Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać i utrzymywać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej), która swoim zakresem obejmuje działalność wykonywaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy działalności na sumę ubezpieczenia 9 000 000,-zł na jedno i wszystkie zdarzenia (ryzyka) .
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody powstałe w okresie ubezpieczenia.
3. W czasie obowiązywania nin. umowy Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia przedstawić nową polisę lub dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej jeżeli jest ona płatna w ratach.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia

i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8

### **Wynagrodzenie Wykonawcy, forma zapłaty wynagrodzenia**

1. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... zł (słownie: .....), zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ i umowy - Formularz cenowy.
2. Miesięczne wynagrodzenie brutto na dzień zawarcia umowy zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do umowy wynosi: ..... zł (słownie: .....).
3. Okresem rozliczeniowym z tytułu wykonywania umowy jest okres miesięczny.
4. W przypadku, jeśli umowa będzie obejmowała niepełne miesiące rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości dni, w których obowiązywała umowa oraz liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu.
5. Zamawiający jednostronnie może włączyć lub wyłączyć część powierzchni objętych niniejszą umową, nie więcej jednak niż 10% każdorazowo łącznej ilości metrów kwadratowych określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ i umowy na czas: remontu, zawieszenia działalności lub jej likwidacji, zmiany przeznaczenia pomieszczenia, zmiany strefy czystości, włączenia lub wyłączenia powierzchni z użytkowania z innych przyczyn.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powyższym na 7 dni przed włączeniem lub wyłączeniem powierzchni obecnie użytkowanej a 14 dni w przypadku włączenia nowej powierzchni i przekazuje szczegółowe informacje o zmianie wraz z aktualnym wynagrodzeniem miesięcznym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do umowy. Siedmiodniowy termin poinformowania Wykonawcy o wyłączeniu lub włączeniu powierzchni nie obowiązuje w przypadku wystąpienia awarii lub zagrożenia życia.

Po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego dotyczącego włączenia lub wyłączenia części powierzchni Wykonawca ma obowiązek rozpocząć lub zaprzestać wykonywania prac na tej części powierzchni. *Powyższe czynności nie wymagają aneksu do umowy.*

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonywane usługi:
  - 1) wykazane w punkcie 1 (ppkt a-f) i punkcie 2 **Załącznika nr 6** do umowy „Miesięczne wynagrodzenie” kwotę stanowiącą sumę iloczynów ilości metrów kwadratowych powierzchni w danym rodzaju usług (strefa czystości, pomoc w opiece nad pacjentem) i ceny jednostkowej netto za 1 metr kwadratowy powierzchni w danym rodzaju usług,
  - 2) wykazane w punkcie 1 ppkt. g **Załącznika nr 6** do umowy „Miesięczne wynagrodzenie” kwotę stanowiącą sumę iloczynów ilości metrów kwadratowych powierzchni w danym rodzaju usług ( strefa czystości 0-3 Techniczna) i ceny jednostkowej netto za 1 metr kwadratowy powierzchni w danym rodzaju usług – sprzątanie na oddzielne zlecenie Zamawiającego min. 1x w roku – (wystawienie faktury po sprzątnięciu),
  - 3) wykazane w punktach 3-4 **Załącznika nr 6** do umowy „Miesięczne wynagrodzenie” kwotę stanowiącą ryczałt miesięczny ustalony w kwocie netto.

Wartość netto o której mowa w ust. 6 pkt 1,2 i 3 powiększona zostanie o obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT).

7. Ilość metrów kwadratowych powierzchni w danym rodzaju usług (strefa czystości, pomoc w opiece nad pacjentem), o której mowa w ust. 2 musi być zgodna z Wykazem powierzchni przedstawionej w **Załączniku Nr 1** do SIWZ i umowy skorygowanym o zmiany, o których mowa w ust. 5 i w §9 ust. 2 pkt. 4.
8. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w Załączniku nr 3 do SIWZ i umowy Formularz cenowy, muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy i w okresie obowiązywania umowy nie mogą ulec zmianie.
9. Podane ceny jednostkowe netto rozumiane są jako ceny za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy i muszą zawierać wszelkie koszty wykonania usługi za 1 miesiąc z uwzględnieniem rabatów i upustów finansowych, a w szczególności między innymi:
  - środki myjące, dezynfekcyjne i konserwujące do wykonywania usług oraz mopy i ściereczki z mikrofibry, mopy i ściereczki jednorazowego użytku,
  - materiały zużywalne (ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło w płynie, środki do dezynfekcji rąk),
  - worki foliowe na odpowiednie grupy odpadów w wymaganej kolorystyce,
  - urządzenia, narzędzia, sprzęt niezbędny do wykonywania usług,

- środki transportu.

10. Wykonawca sporządzi zestawienie zrealizowanych w okresie rozliczeniowym prac z podziałem na poszczególne ośrodki kosztów i na jego podstawie wystawi fakturę Zamawiającemu zgodnie z formularzem cenowym. Zestawienie musi być sprawdzone i zaakceptowane przez upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego.
11. W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy obowiązujący wykaz ośrodków kosztów i będzie informować o wszystkich zmianach.
12. Fakturę Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który została wystawiona.
13. Termin płatności wynosi ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury po okresie rozliczeniowym. Zamawiający nie udziela przedpłat.
14. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 13 należy traktować za dotrzymany, jeśli w tym dniu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Jeżeli strony – zgodnie z ofertą Wykonawcy - stosują dla części cen stawkę podatku od towarów i usług inną niż 23%, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed wystawieniem pierwszej faktury indywidualną interpretację podatkową.
16. Obniżenie stawki podatku od towarów i usług w zakresie usług objętych niniejszą umową skutkuje stosownym obniżeniem wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest, od daty wejścia w życie zmienionej stawki VAT, obliczać wynagrodzenie przy uwzględnieniu tej nowej stawki.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć i pobrać od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie świadczy usługi przez okres nie dłuższy niż 2 godziny lub jeśli zaniecha czynność która stworzy sytuację zagrożenia , zdrowia, życia pacjentów– w wysokości 100 % wynagrodzenia miesięcznego (brutto) za miesiąc w którym usługa powinna być świadczona. Zamawiający ma prawo
  2. Zamawiający ma prawo pobrać od Wykonawcy kary umowne także w przypadku niedostarczenia w terminie określonym w § 7 polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia albo dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej, lub jeżeli zawarta umowa nie odpowiada treści wymaganej w § 7 umowy – w wysokości 3% wynagrodzenia miesięcznego brutto za miesiąc, w którym przypada termin doręczenia ww. dokumentów, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  3. Niezależnie od przypadków określonych w ustępach poprzednich Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku wypowiedzenia umowy z naruszeniem § 14 ust. 3 umowy - w wysokości uzyskanego przez Wykonawcę wynagrodzenia (brutto) za 3 miesiące wstecz licząc od miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wypowiedzenia przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca wypowiedział umowę co prawda z ważnego powodu, ale z powodu, który nie dotyczy Zamawiającego. Jeżeli wypowiedzenie następuje przed upływem 3 miesięcy od rozpoczęcia wykonywania umowy, kara umowna należy się w wysokości wynagrodzenia (brutto) za 3 miesiące, ustalonego na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty.
  4. Kary umowne, zastrzeżone w niniejszym paragrafie są należne niezależnie od faktu poniesienia szkody przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający może odstąpić od zastosowania kar umownych w części lub w całości w celu polubownego zakończenia sporu.
  6. Jeżeli szkoda, jaką poniósł Zamawiający w związku ze zdarzeniem za które przewidziana została kara umowna, przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości szkody, na zasadach ogólnych.
  7. Jeżeli wskutek innego, niż określone w niniejszym paragrafie, działania lub zaniechania Wykonawcy związanego ze świadczeniem usługi, Zamawiający poniesie szkodę, Wykonawca jest zobowiązany do jej pokrycia w pełnej wysokości.
  8. W przypadku, gdy Zamawiający naprawi szkodę wyrządzoną osobie trzeciej, powstałą w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę pokrytej szkody wraz z wszystkimi kosztami, jakie Zamawiający poniósł w związku roszczeniem osoby trzeciej. Zamawiający może potrącić powyższe kwoty z wynagrodzenia

Wykonawcy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kar, (grzywnien, opłat itp.) nałożonych na Zamawiającego przez organ administracji publicznej, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary.
11. Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości uzyskanego przez Wykonawcę wynagrodzenia brutto za 3 miesiące, w sytuacji rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia przysługujących mu roszczeń określonych w niniejszym paragrafie, z roszczeniami Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za świadczoną usługę.
13. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stanowi jednocześnie podstawę naliczenia kar umownych oraz wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wypowiedzenia umowy lub odstąpienie od niej przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych.
14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) W przypadku naruszenia postanowień umowy, w tym także wynikających z nieprzestrzegania obowiązujących w Szpitalu procedur, programów, standardów, zarządzeń, regulaminów i instrukcji - w wysokości 1,5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie.
  - 2) W przypadku nie przekazania Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w §1 ust. 6 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1,5% wartości określonej w §8 ust. 1 umowy.
  - 3) W przypadku nie zgłoszenia się pracownika Wykonawcy w wyznaczonym czasie do wzywającej komórki organizacyjnej (dotyczy pozostałych usług w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane i transportu pacjentów i sprzątnia na badania do i z pracowni/zakładów diagnostycznych/Bloku Operacyjnego) - w wysokości 200 zł za każdy przypadek niezgłoszenia się w terminie od wezwania, a także za każde kolejne, rozpoczęte 5 minut liczone od momentu wezwania do momentu przybycia pracownika.  
Personel Wykonawcy zobowiązany jest zgłosić się na wezwanie natychmiast w czasie nie dłuższym niż 10 min. w godz. 7<sup>00</sup> - 19<sup>00</sup> ; serwis nocny w godz. 19<sup>00</sup> - 7<sup>00</sup> zobowiązany jest zgłosić się na wezwanie natychmiast w czasie nie dłuższym niż – 15 min. od momentu zgłoszenia a w przypadku wezwania do Ośrodka Terapii Uzależnienia od Alkoholu personel Wykonawcy zobowiązany jest stawić się w czasie nie przekraczającym 20 minut od momentu zgłoszenia.
  - 4) W przypadku nie wykonania pozostałych usług w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane i transportu pacjentów na badania do i z pracowni/zakładów diagnostycznych/Bloku Operacyjnego - w wysokości 200 zł. za każdy udokumentowany przypadek.
  - 5) W przypadku nienależytego wykonania pozostałych usług w zakresie opieki zdrowotnej gdzie indziej niesklasyfikowane i transportu pacjentów na badania do i z pracowni/zakładów diagnostycznych/Bloku Operacyjnego - w wysokości 200 zł. za każdy udokumentowany przypadek.
  - 6) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień w wykonaniu usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 500 zł.
  - 7) Za każdy punkt 0 (zero) w „Protokole kontroli wykonania usługi utrzymania czystości” w kwocie 100 zł.
  - 8) W przypadku rozpoczęcia realizacji usługi dekontaminacji nadtlakiem wodoru w terminie późniejszym niż 2 godz. od daty wymaganego rozpoczęcia wykonania usługi w wysokości 1000 zł.
  - 9) W przypadku braku aktualnej książeczki zdrowia u pracownika Wykonawcy w wysokości 500 zł. za każdy brak książeczki.
  - 10) W przypadku braku codziennego ( w dni powszednie) nadzoru ( brygadzystów) nad pracownikami świadczącymi usługę sprzątnia w oddziałach/zakładach i kontaktu z Pielęgniarkami Oddziałowymi/Kierownikami a w dni wolne od pracy nadzoru telefonicznego w razie potrzeby, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie.
  - 11) W przypadku dopuszczenia do pracy pracownika nie przeszkolonego i nie zapoznanego ze specyfiką danego oddziału Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1500 zł. wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto ustalonego za miesiąc, w którym nastąpiło naruszenie.



- 12) W przypadku braku przeprowadzonego szkolenia pracowników z zakresu profilaktyki zakażeń szpitalnych w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1500 zł za każde nie przeprowadzone szkolenie.
  - 13) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonywania umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości określonej w §4 ust. 1 umowy.
  - 14) W przypadku, gdy Wykonawca po zmianie lub rezygnacji podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych lub spełnia je w stopniu mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości określonej w §4 ust. 1 umowy.
  - 15) Za niedostarczenie dokumentacji przebiegu procesów dekontaminacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500zł za każdy proces, którego dokumentacja dotyczy.
15. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne.

## **§ 10**

### **Wykonanie zastępcze**

1. W razie nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w całości przez co najmniej jeden dzień Zamawiający może powierzyć wykonanie usługi osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu wykonania usługi.
2. Niewypełnienie warunków umowy przez Wykonawcę tj: czasowe lub całkowite zaprzestanie wykonywania usługi przez Wykonawcę dają podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.
3. W przypadku czasowego lub całkowitego zaprzestania wykonywania usługi przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego zastępczego powierzenia wykonania usługi objętej niniejszą umową innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy do czasu rozstrzygnięcia nowego przetargu nie dłużej jednak niż do daty do której może trwać niniejsza umowa.

## **§ 11**

### **Czas trwania umowy**

1. Umowa wchodzi w życie od dnia ..... r. do dnia ..... r.

## **§ 12**

### **Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia a w tym w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie wykona usługi w miejscach strategicznych szpitala tj.: Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Blok Operacyjny, Trakt Porodowy, Sale operacyjne na oddziałach, Sala Hybrydowa, Oddział Obserwacyjno- Zakaźny, Szpitalny Oddział Ratunkowy
  - 2) jeżeli organ administracji publicznej zastosował wobec Zamawiającego lub Wykonawcy karę z powodu naruszenia przepisów sanitarno – epidemiologicznych lub innych mających zastosowanie do świadczonych usług, a Wykonawca nie wykonał zaleceń pokontrolnych, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za spowodowanie sytuacji stanowiącej podstawę nałożenia kary.
  - 3) jeżeli Wykonawca nie okaże w ciągu 7-14 dni od zawarcia niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7 niniejszej umowy albo nie zawrze umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 7 ust. 1 w którymkolwiek okresie obowiązywania niniejszej umowy, doprowadzi do wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed terminem także z powodu nie zapłacenia składki albo zawrze umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej o treści nie odpowiadającej postanowieniom § 7.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego

mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Niewypełnienie warunków umowy przez Wykonawcę tj: czasowe lub całkowite zaprzestanie wykonywania usługi przez Wykonawcę dają podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.

### **§ 13**

1. Wykonawca w okresie trwania umowy będzie ponosił wszelką odpowiedzialność za skutki wynikłe z nieprzestrzegania obowiązujących w Polsce przepisów, instrukcji, zaleceń pokontrolnych oraz zarządzeń, standardów, procedur, wytycznych i programów obowiązujących w Szpitalu, dotyczących usług objętych niniejszym postępowaniem.
2. Za nie przestrzeganie przepisów BHP, ppoż oraz wytycznych Państwowej Inspekcji Sanitarnej przy świadczeniu usług odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Jeżeli Zamawiający zostanie obciążony karą finansową, za którą odpowiedzialność (w związku z realizacją umowy) ponosi Wykonawca, zostanie ona potrącona z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
3. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego mają prawo do nadzoru i kontroli działalności Wykonawcy, a przede wszystkim:
  - 1) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych, wytycznych Państwowej Inspekcji Sanitarnej, BHP i ppoż,
  - 2) wglądu do protokołów pokontrolnych,
  - 3) w uzasadnionych przypadkach wglądu do faktur na zakup materiałów zużywalnych,
  - 4) kontroli wykonywanych czynności bez ograniczeń i w każdym czasie,
  - 5) kontroli w Magazynie środków czystości – ilości i jakości (stężenia) środków czystości, ilości środków zużywalnych ( papier,, ręczniki papierowe, ściereczki itp.), kontroli wszystkich wynajmowanych od Zamawiającego pomieszczeń.

### **§ 14**

#### **Zakaz cesji**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę. Zakaz ten nie obejmuje zbywania wierzytelności przez Wykonawcę w przypadku stosowania przez Strony, zapłaty wekslem jako formy zapłaty. W takiej sytuacji zasady zbywania tych wierzytelności określi odrębna umowa.

### **§ 15**

#### **Stosowanie aktów prawnych w sprawach nieuregulowanych umową**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

### **§ 16**

#### **Klauzula salwatoryjna**

W razie gdy którekolwiek z postanowień umowy okaże się nieważne wskutek niezgodności z przepisem powszechnie obowiązującego prawa, umowa wiąże strony w pozostałym zakresie. Strony przystąpią niezwłocznie do negocjacji mających na celu zastąpienie nieważnego postanowienia prawidłowym.

### **§ 17**

#### **Sąd właściwy**

Strony zobowiązują się do rozstrzygania wszelkich sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy na drodze polubownej, jednakże gdyby strony nie mogły dojść do porozumienia – spór rozstrzygany będzie przed Sądem właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 18**

#### **Modyfikacje zakresu usługi**

1. Z ważnych przyczyn organizacyjnych, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia ogólnej powierzchni objętej usługą określoną w § 1, w stosunku do ogólnej powierzchni określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącego integralną część umowy. Wykonawcy należy się wynagrodzenie uwzględniające modyfikację powierzchni.

2. Z przyczyn organizacyjnych, Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmian powierzchni poszczególnych stref, nie powodujących zmniejszenia ogólnej powierzchni objętej usługą określoną w § 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie uwzględniające modyfikację powierzchni poszczególnych stref.
3. W sytuacjach określonych w niniejszym paragrafie podstawą ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena sprzątnięcia dla danej strefy podane przez Wykonawcę w ofercie.

## **§ 19**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę treści umowy jeśli:
  - 1) zmiana dotyczy nieistotnych postanowień zawartej umowy;
  - 2) podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, jak w szczególności klęski żywiołowe, strajki, zamieszki, konflikty zbrojne, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie;
  - 3) przedłużenie obowiązywania umowy w związku z niewykorzystaniem wartości brutto umowy określonej w §8 ust. 1,
  - 4) skrócenie okresu obowiązywania umowy w przypadku jej wcześniejszego zrealizowania.
  - 5) zmiana w zakresie dni i godzin realizacji usług ze względu na zmiany w organizacji pracy poszczególnych komórek organizacyjnych,
  - 6) zmiana ilości metrów kwadratowych powierzchni w poszczególnych strefach czystości i pomocy w opiece nad pacjentem przy zmianie powierzchni powyżej 10% łącznej ilości metrów kwadratowych określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ i umowy,
  - 7) zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) w terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę.
  - 8) zmiana zakresu przedmiotu umowy:
    - a) w przypadku rezygnacji z rozdawania i transportu posiłków przez Wykonawcę z Zakładu Żywnienia do oddziałów szpitalnych.
  - 9) w przypadku określonym w pkt. 5, 6 i 7 zmiana Załącznika nr 6 do umowy, stanowiącego określenie miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 10) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług,
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
    - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 11) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy.
- 12) Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 20**

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz w odniesieniu do osób realizujących Zamówienie/Umowę. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.

2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy oraz prowadzenia bieżących uzgodnień.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu oraz przekazanej przez drugą stronę Informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

## **§ 21**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ i umowy – Wykaz powierzchni.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ i umowy - Ogólne zasady dotyczące usług kompleksowego utrzymania czystości i transportu.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ i umowy - Formularz cenowy.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ i umowy – Zakres usług.
5. Załącznik nr 4a do umowy – Procedura dekontaminacji pomieszczeń i sprzętów.
6. Załącznik nr 4b do umowy – Protokół kontroli wykonania usługi utrzymania czystości.
7. Załącznik nr 4c do umowy – Karta Zgłoszenia Nieprawidłowości.
8. Załącznik nr 5 do umowy – Oświadczenie o zachowaniu poufności.
9. Załącznik nr 6 do umowy – Miesięczne wynagrodzenie.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**