



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY®

im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A tel. (029) 765 21 22 fax (029) 760 45 69
NIP 758-20-10-430 REGON 000304616
www.szpital.ostroleka.pl szpitalo@szpital.ostroleka.pl

Nazwa Zamawiającego :

Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

**Adres : Al. Jana Pawła II 120 A
07-410 Ostrołęka
woj. mazowieckie**

**Telefon : (29) 766-21-22
Telefax : (29) 760-45-69**



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWY


przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą PZP, dla postępowań o wartości nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP.



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** poniżej **221 000 euro** na **dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów.**

Znak sprawy: MSS-TZP-ZPP-26-11/19

ZATWIERDZAM:

ZU. DYREKTORA

Isk. Włodzimierz Kucharski
Z-ca Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej

17.05.2019 r

MAJ, 2019 R.

PRZYGOTOWAŁ

STARSZY INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych

17.05.2019 r., *mgr Wioletta Anna Pietsa*

AKCEPTUJĘ

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych

17.05.2019 r., *mgr Beata Książka-Romanowska*

Specyfikacja niniejsza zawiera :

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór załączników do SIWZ: Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 stanowią integralną część SIWZ
2.1	Załącznik nr 1	Formularz cenowy
2.2	Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
2.3	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
2.4	Załącznik nr 4	Oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
2.5	Załącznik nr 5	Oświadczenia wykonawcy dotyczące Grupy kapitałowej
2.6	Załącznik nr 6	Wzór umowy
2.7	Załącznik nr 7	Klauzula informacyjna dot. RODO

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający : **Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce**
Adres : **ul. Jana Pawła II 120 A; 07-410 Ostrołęka**
Telefon : **(29) 766-21-22**
Telefax : **(29) 760-45-69**
Numer NIP : **758-201-04-30**
e-mail : **szpitalo@szpital.ostroleka.pl; zam.publ@szpital.ostroleka.pl**
URL : **www.szpital.ostroleka.pl**

2. Definicje

Ilekoć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);

Ustawie PZP – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.);

Kodeksie cywilnym – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.);

3. Tryb udzielania zamówienia.

3.1. Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, aktami wykonawczymi do ustawy PZP oraz niniejszą SIWZ.

3.2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **dostaw**.

3.3. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza równowartości kwoty **221 000,00 euro**.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów i ilości zgodnej z Załącznikiem nr 1 do SIWZ i umowy – Formularz cenowy.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 6 części.

Dotyczy Części 4 zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe, do ich produkcji nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych bądź przerabianych, posiadały nienaruszone cechy pierwotnego opakowania producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.

4.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30199780-1 bibuły, 22800000-8 rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury, 30100000-0 maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli, 44812300-8 farby do celów szkolnych, 37800000-6 wyroby rękodzielnicze i artystyczne, 19500000-1 guma i tworzywa sztuczne, 22993000-7 papier fotoczuły, termoczuły lub termograficzny i tektura, 24910000-6 kleje, 39200000-4 wyposażenie domowe, 31630000-1 magnesy, 39240000-6 wyroby nożownicze, 19520000-7 produkty z tworzyw sztucznych, 24113200-1 sprężone powietrze, 22600000-6 tusz, 30197645-9 karta do drukowania, 30234000-8 nośniki do przechowywania, 22993000-7 papier fotoczuły, termoczuły lub termograficzny i tektura, 22455100-5 bransoletki identyfikacyjne, 39800000-0 środki czyszczące i polerujące.

4.2. Realizacja zamówienia

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP,

- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).

4.3.1. Równoważność

1) Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

2) Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń i materiałów to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i należy je traktować jako propozycje.

- 3) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały/urządzenia miały parametry techniczne nie gorsze od zaprojektowanych, oraz spełniały funkcję, jakiej mają służyć, były kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, tak aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt, oraz nie wpływał na zmianę rodzaju i zakresu dostaw.
- 4) Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobaty, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne, jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń należy je traktować pomocniczo. Dopuszcza się składanie rozwiązań równoważnych do opisanych przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych, funkcjonalnych oraz estetycznych, które muszą być na poziomie nie niższym od wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, z której w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne, użytkowe oraz estetyczne niż określony przez Zamawiającego.

4.4. Podwykonawstwo

- 4.4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.4.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wraz ze wskazaniem firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego, o ile podwykonawcy będą znani na etapie składania oferty.

4.5. Wymagania określone w art. 29 ust 3a ustawy PZP

- 4.5.1. Zamawiający oświadcza, że w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia, nie występują czynności, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy.
Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
- 4.5.2. Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
- 4.6. Zamawiający wymaga dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 29 ust.5 i art. 30 ust. 9 pkt 1 ustawy PZP.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **dopuszcza możliwości** składania ofert częściowych do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy PZP.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Wybór oferty z zastosowaniem:

8.1 Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

8.2 Wybór oferty z zastosowaniem dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie przytoczonych z Załącznika nr 1 do SIWZ i umowy norm na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy PZP.

9. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

10. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.

11. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 11.1. SIWZ;
- 2) nie podlegają wykluczeniu.

11.1. Opis warunków udziału w postępowaniu:

11.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

11.1.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

11.1.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

12. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

12.1. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - a) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - b) skarbowe,
 - c) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z

wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

12.2.1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

12.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust 5 pkt 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

12.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 12.3 SIWZ.

12.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia, Zamawiający **żąda aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:**

13.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

13.1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

13.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt 13.1.1 i 13.1.2. SIWZ

13.1.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach.

13.1.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 13.1.1. i 13.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

13.1.6. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy PZP, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 oraz art. 26 ust. 2f ustawy PZP.

13.1.7. Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1) Formularz Ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

2) Formularz Cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

3) stosowne Pełnomocnictwo(a) – zgodnie z punktem 19.1.4 SIWZ,

4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z pkt 14.1.SIWZ,

5) w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

13.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający **żąda aby Wykonawca złożył w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy** – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wykonawca może wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ**).

13.3 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego

13.3.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 oraz art. 26 ust. 2f ustawy PZP:

13.3.1.1 Dotyczy części 1

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do załączenia do oferty próbki- asortymentu określonego w poz. 18, 19, 20, 84, 161, 213, 222, 223, 224 w ilości odpowiadającej najmniejszemu opakowaniu bądź sztuce.

13.3.1.2 Dotyczy części 2

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do załączenia do oferty próbki- asortymentu określonego w poz. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11 w ilości odpowiadającej najmniejszemu opakowaniu bądź sztuce.

13.3.1.3 Dotyczy części 3 zamówienia

Oświadczenie że Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty oryginalne producenta urzędnika objęte przedmiotem zamówienia.

13.3.1.4 Dotyczy część 4:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na materiały eksploatacyjne. W przypadku oferowania materiałów innych producentów niż zalecane przez producenta urzędnika, Wykonawca złoży:

- Certyfikat ISO 9001 i ISO 14001 w zakresie projektowania, wytwarzania i dystrybucji
- Certyfikat niezależnego podmiotu do kontroli jakości poświadczający zgodność zaoferowanych produktów z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798
- Do każdego zaoferowanego produktu równoważnego raport z testów wystawiony przez niezależny od producenta podmiot przygotowany zgodnie z normą ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798. Zamawiający wymaga załączenia raportów przygotowanych zgodnie z normami, a nie na podstawie norm. W raporcie przygotowanym zgodnie z normą muszą znaleźć się poniższe formacje:

średnia ilość wydruków, odchylenie standardowe, dolna granica przedziału ufności (90%), data testowania, liczba testowanych kaset, liczba kaset użytych do obliczeń, typ kasety, informacja czy stosowano procedurę wstrząsania, tryb drukowania, użyty nośnik, format papieru, orientacja podawania papieru, model drukarki, model komputera, system operacyjny, oprogramowanie, wersja sterownika drukarki, wersja strony testowej, codzienne wyłączenie/włączenie zasilania, interfejs, kody testowanych wkładów, numery seryjne drukarek na których przeprowadzono testy, temperatura w °C, wilgotność.

UWAGA:

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs narodowego Banku Polskiego (NBP), obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w danym dniu brak średniego kursu NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z dnia następnego.

13.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 3 ustawy PZP (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów:

13.4.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

13.4.2 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

- odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 13.4.3 Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 13.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 13.5.1.** pkt 13.4 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;
- 13.6.** Zgodnie z §9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 pkt 1-9 ww. rozporządzenia. Zamawiający nie żąda złożenia ww. dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
- 13.7.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 13.5.SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 13.8.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 13.9.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13.10.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 13.11.** Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów,
- 13.12.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1-3 ustawy PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych. Wykonawca, na zasadach określonych w § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), zobowiązany jest wskazać tę okoliczność zamawiającemu.
- 13.13.** Z treści składanych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 14.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

- 14.2.** Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.
- 14.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w pkt 12.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 11.1. SIWZ łącznie.
- 14.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 13.1.1. i 13.1.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 14.5.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 13.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 14.6.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 13.3. i 13.4. SIWZ, przy czym:
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 13.3. SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 11.1. SIWZ.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 13.4. SIWZ składa każdy z nich.
- 14.7.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 14.8.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14.9.** Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy oraz nie określa warunków realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w inny sposób niż w przypadku pojedynczego Wykonawcy.
- 14.10.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

15. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

- 15.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 11.1. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 15.2.** Wykonawca który polega na zdolnościach technicznych i zawodowych oraz/lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie (lub inny dokument) potwierdzające udostępnianie zasobów przez inne podmioty należy złożyć wraz z ofertą.
- 15.3.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z zobowiązania lub innego dokumentu potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:
 - 15.3.1.** zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 15.3.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 15.3.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 15.3.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 15.4.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust 5 pkt 1 ustawy PZP.
- 15.5.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.

- 15.6.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 15.7.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15.8.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

16. Wadium

- 16.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 17.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. Opis sposobu przygotowania oferty.

19.1. Wymagania ogólne.

19.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

19.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

19.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

19.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

19.1.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

19.1.6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

19.1.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 13 SIWZ Wykonawca składa w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (imienna pieczęć i podpis lub czytelny podpis osoby uprawnionej). Wymagane przez Zamawiającego dokumenty złożone w ofertach zostaną włączone do dokumentacji przetargowej i nie będą zwracane Wykonawcom po zakończeniu postępowania. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy. Dokumenty mogą być poświadczane przez pełnomocnika, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy PZP.

19.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

19.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust.4 ustawy PZP.

19.2. Forma oferty.

19.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

19.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

- 19.2.3.** Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 19.2.4.** Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 19.2.5.** Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 19.2.6.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 19.2.7.** Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób łącznie) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu.
- 19.2.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 19.2.9.** Pożądane przez zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

19.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 19.3.1.** Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 19.3.2.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy PZP.
- 19.3.3.** W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (np. poprzez zamieszczenie w odrębnej kopercie) i oznaczyć je klauzulą np. „nie udostępniać” lub „ tajemnica przedsiębiorstwa” lub równoważną. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów lub nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 20.1.** Ofertę obejmującą całość zamówienia należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120 A, Sekretariat Dyrekcji, II piętro, pok. Nr 218 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	27.05.2019 r.	do godz.	10:00
----------------	----------------------	-----------------	--------------

- 20.2.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco :

<p>Przetarg nieograniczony na dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów MSS-TZP-ZPP-26-11/19</p> <p>Nie otwierać przed dniem 27.05.2019 r. godz. 10:15</p>
--

- 20.3.** Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 20.4.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

21.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

21.2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”

21.3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

21.4. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, sala konferencyjna, piętro II, pok. Nr 203.

w dniu	27.05.2019 r	o godz.	10.15
---------------	---------------------	----------------	--------------

22. Tryb otwarcia ofert.

22.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

22.2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym :

- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 3) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie.

22.3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania, zgodnie z art. 84 ustawy PZP.

22.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP zamieści na stronie internetowej www.szpital.ostroleka.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) cen, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

23. Termin związania ofertą.

23.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. Opis sposobu obliczenia ceny.

24.1. **Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.**

24.2. Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wyrażona w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca podaje cenę brutto za przedmiot zamówienia wliczoną na podstawie Formularza Cenowego. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.

24.3. Cena netto powinna być wyrażona w PLN i zawierać także:

- a) koszty dostawy przedmiotu zamówienia,
- b) koszty frachtu, cło itp.,
- c) rabaty i upusty finansowe,
- d) koszty transportu przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w tym koszty związane z ubezpieczeniem transportu,
- e) koszty rozładunku u Zamawiającego,
- f) koszty gwarancji.

24.4. Wartość brutto powinna być wyrażona w PLN i zawierać podatek VAT.

- 24.5.** Wymagane obliczenia ceny oferty Wymagane obliczenia ceny oferty (patrz Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy):
- Wartość zamówienia netto według wzoru:
ilość x cena jednostkowa netto = wartość zamówienia netto
 - Wartość zamówienia brutto według wzoru:
wartość zamówienia netto + kwota podatku VAT = wartość zamówienia brutto.
- 24.6.** Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 24.7.** Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art.106 e ust.11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 24.8.** Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia z zastrzeżeniem pkt 27.2 SIWZ.
- 24.9.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego*).
- 24.10.** Wykonawca składając ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Informację, o której mowa w art. 91 ust 3a ustawy PZP należy wskazać w punkcie XI Formularza Ofertowego.
- 24.11** Zamawiający poprawia w ofercie:
- 24.11.1** oczywiste omyłki pisarskie,
- 24.11.2** oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,
- 24.11.3** inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Kryteria oceny ofert.

25.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Kryterium	Waga kryterium (%)
Cena (C)	60%
Termin dostawy(D)	20%
Termin płatności(T)	20%

25.1.1. Opis kryterium „cena” (C)

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

25.1.2. Opis kryterium „Termin dostawy” (D)

Kryterium „Termin dostawy” wyliczona będzie matematycznie według formuły:

(najkrótszy zaoferowany termin dostawy / termin dostawy z oferty badanej) x maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium

Ilość punktów jaką Wykonawca otrzyma za zaoferowany termin dostawy liczony od chwili zgłoszenia zapotrzebowania faksem:

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany termin realizacji w następujący sposób:

zadeklarowany termin **od 1 do 2 dni – 20 pkt.**

zadeklarowany termin **od 3 do 5 dni– 5 pkt.**

Zaoferowany termin dostawy nie może być krótszy niż 1 i dłuższy niż 5 dni

25.1.3. Opis kryterium „Termin płatności” (T)

Kryterium „Termin płatności” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę terminu płatności podanego w formularzu Ofertowym. Maksymalny dopuszczalny termin płatności wynosi 60 dni. Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowany termin realizacji w następujący sposób:

zadeklarowany termin do 30 dni – 0 pkt
zadeklarowany termin od 31 do 40 dni - 5 pkt
zadeklarowany termin od 41 do 50 dni - 10 pkt
zadeklarowany termin od 51 do 60 dni - 40 pkt

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Określenie w ofercie terminu płatności dłuższego niż 60 dni lub niewypełnienie pola skutkuje odrzuceniem oferty.

25.1.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T + D$$

Gdzie

P - łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Cena oferty”

T - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Termin płatności”

D - liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „Termin dostawy”

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.

25.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

26. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

26.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

26.2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów na podstawie kryteriów opisanych w SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 25.2. SIWZ oraz który nie zostanie wykluczony oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli jednak Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

26.3. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

26.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

26.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których

26.3.3. mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

26.3.4. unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

26.3.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa 26.3.2. SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

- 26.4.** Zamawiający udostępni informację, o której mowa w pkt 26.3.1. i w pkt 26.3.4. SIWZ na swojej stronie internetowej.
- 27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**
- 27.1.** Zgodnie z przepisami ustawy PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia :
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
 - 6) jest zawarta na warunkach zawartych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 7) podlega unieważnieniu :
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy PZP.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy PZP.
- 27.2.** Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 27.3.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie strony umowy. Dopuszcza się zmiany w postanowieniach umowy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż cena zawarta w ofercie przetargowej,
 - 2) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub producenta;
 - 3) ze względu na potrzeby Zamawiającego zamiany ilościowe w asortymencie w ramach wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 4) nie wykorzystania przez Zamawiającego w całości przedmiotu umowy w terminie określonym w (umowie) – przedłużenia jej obowiązywania.
 - 5) zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) w terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę, w ramach wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 6) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy.
- 27.4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.**
- 27.5.** Zawarcie umowy nastąpi w terminach określonych zgodnie z art. 94 ustawy PZP.
- 27.6.** Umowa z Wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 28. Środki ochrony prawnej.**
- 28.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
- 28.2. Odwołanie**
- 28.2.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy PZP.
- 28.2.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 28.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
- 28.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

28.6. Terminy wniesienia odwołania:

- 28.6.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 28.6.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 28.6.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 28.6.1. i 28.6.2. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.6.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 28.7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust 2 ustawy PZP.
- 28.8.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

28.9. Skarga do sądu:

- 29.9.1.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy PZP.
- 28.9.2.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

29. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 29.1.** W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oświadczeń i dokumentów, które zgodnie z niniejszą SIWZ muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 29.2.** Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 29.3.** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 29.4.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art.38 ust.1 ustawy PZP. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, w terminach i na zasadach określonych w art. 38 ust 1 ust. 1a i 1b ustawy PZP.
- 29.5.** Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści jego treść na stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 29.6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

29.7. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

29.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza te informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

29.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający zamieści się na stronie internetowej. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

29.10 Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Pani Beata Kraska-Romanowska, e-mail: beata.kraska@szpital.ostroleka.pl;

29.11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu na numer 29 760 45 69 lub drogą elektroniczną na adres: zam.publ@szpital.ostroleka.pl uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

30. Informacje wynikające z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

30.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, ul. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka.

30.2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym w Ostrołęce, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: IOD Mazowieckie Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, ul. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka.

30.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie nieograniczonego;

30.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

30.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

30.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

30.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

30.8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

30.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

30.10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust.4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że zastosowano co najmniej jedno z włączy, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzyskanych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Stosowne oświadczenie zawarte jest w Formularzu Ofertowym.

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

31. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie, faksem lub drogą e-mailową kopię protokołu.
4. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
 - Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
 - Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji,
 - Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

32. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularz cenowy

1. Artykuły biurowe

L.p.	Nazwa towaru	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV	
										Kod	Opis
1	BIBUŁA MARSZCZONA (KREPINA) RÓŻNE KOLORY	szt	1							30199780-1	Bibudy
2	BLOK GŁADKI a50kart 65x100cm do flipchartów	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
3	BLOK BIUROWY KRATKA A4 /96-100 kart KLEJONY PO KRÓTKIM BOKU	szt	37							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
4	BLOK BIUROWY KRATKA A5 /96-100 kart KLEJONY PO KRÓTKIM BOKU	szt	41							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
5	BLOK BIUROWY Z MIKROPERFORACJĄ W KRATKĘ A4/80 KARTKOWY posiadający otwory umożliwiający wpięcie do segregatora, podkład tylny z kartonu o gramaturze ok. 300g/m2 (+/- 5%)	szt	3							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
6	BLOK RYSUNKOWY A4/20 kartkowy	szt	24							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
7	BLOK RYSUNKOWY A3/20 kartkowy	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
8	BLOK RYSUNKOWY A4 KOLOR/20 kartkowy	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
9	BLOK TECHNICZNY A4 KOLOR/10 kartkowy	szt	18							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
10	BLOK TECHNICZNY A4/10 kartkowy	szt	33							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
11	BLOK TECHNICZNY A3/10 kartkowy	szt	11							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
12	BLOK TECHNICZNY A3 KOLOR/10 kartkowy	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
13	BRYSTOL KOLOROWY B1 240-250g/m2	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury

14	BRYSTOL BIAŁY B1 240-250g/m2		szt	1															Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
15	CIEŃKOPIS RÓŻNE KOLORY TYPU STABILO 88 GRUBOŚĆ LINIÍ 0,4mm		szt	2384															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
16	DATOWNIK AUTOMATYCZNY SAMOTUSZUJĄCY TYPU TRODAT WYSOKOŚĆ CYFR/LITER 4mm		szt	12															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
17	Deska z klipem A4 transparentna wykonana ze sztywnego tworzywa sztucznego		szt	107															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
18	DZIENNIK KORESPONDENCYJNY A4/96-100 kartkowy		szt	6															Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
19	DZIURKACZ METALOWY NA 2 DZIURKI z ogranicznikiem formatu dziurkuje 15 kartek 80g/m2 ŚREDNI		szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
20	DZIURKACZ METALOWY NA 2 DZIURKI z ogranicznikiem formatu dziurkuje 25 kartek 80g/m2 DUŻY		szt	28															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
21	FLAMASTRY KOMPLET /op=4szt./		op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
22	FLAMASTRY KOMPLET /op=6szt./		op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
23	Farby plakatowe 20 ml a'12 kolorów		op	1															Farby do celów szkolnych	44812300-8
24	KARTECZKI ZNACZNIKI SAMOPRZYLEPNE 20x50mm FLUORESCENCYJNE KOLORY ILOŚĆ KARTEK 4x50		op	117															Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
25	Kredki świecowe a'12 kolorów		op	1															Wyroby rękodzielnicze i artystyczne	37800000-6
26	FOLIA A3 100mic a'100szt. do laminowania		op	2															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
27	FOLIA A4 100mic a'100szt. do laminowania		op	4															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
28	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 5 RÓŻNE KOLORY		szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
29	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 6 RÓŻNE KOLORY		szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
30	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 8 RÓŻNE KOLORY		szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0

31	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 10 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
32	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 12 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
33	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 14 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
34	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 16 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
35	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 19 RÓŻNE KOLORY	szt	45						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
36	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 22 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
37	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 25 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
38	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 28 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
39	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 32 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
40	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 38 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
41	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 45 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
42	GRZBIETY Z PVC DO BINDOWNICY fi 51 RÓŻNE KOLORY	szt	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
43	Gąbka do ścierania tablic suchościeralnych								19500000-1	Guma i tworzywa sztuczne
44	GUMKI DO ŚCIERANIA typu Pentel ZEH 10	szt	109						19500000-1	Guma i tworzywa sztuczne
45	GUMKI RECEPTURKI 500g z gumy kauczukowej	op	2						19500000-1	Guma i tworzywa sztuczne
46	GUMKI RECEPTURKI 1KG z gumy kauczukowej	op	26						19500000-1	Guma i tworzywa sztuczne
47	ETYKIETY Termiczne, samoprzylepne na roli czyste, klej standard do opisu strzykawek 58/43mm a'1000szt.	rolka	167						22993000-7	Papier fotoczuły, termoczuły lub termograficzny i tektura
48	Papier samoprzylepny 210X297mm a'1000szt.	op	1						22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmienne z papieru lub tektury
49	KALKA BIUROWA a'100ark. A4 10g/m2	op	1						22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmienne z papieru lub tektury
50	KLEJ BIUROWY W SZTYFCIE MIN. 22g NIEBRUDZĄCY TRWALE KLEJĄCY TEKSTURĘ NIETOKSYCZNY, BEZWONNY	szt	200						24910000-6	Kleje

51	KLEJ BIUROWY W TUBIE MIN. 50ml NIEBRUDZĄCY TRWALE KLEJĄCY TEKSTURĘ NIETOKSYCZNY, BEZWONNY	szk	9								24910000-6	Kleje
52	Klej introligatorski z aplikatorem, minimum 45g. Magic lub równoważny	szk	1								24910000-6	Kleje
53	Klej w laskach (do pistoletu klejącego na gorąco) 11mm X 20cm (+/- 2cm)	szk	267								24910000-6	Kleje
54	Klej polimerowy poj. 0,5l	szk	1								24910000-6	Kleje
55	KLIP BIUROWY DO AKT 15mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	12								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
56	KLIP BIUROWY DO AKT 19mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	2								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
57	KLIP BIUROWY DO AKT 25mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	7								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
58	KLIP BIUROWY DO AKT 32mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	2								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
59	KLIP BIUROWY DO AKT 41mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
60	KLIP BIUROWY DO AKT 51mm a'12szt. ODPORNY NA ODKSZTAŁCENIA, GALWANIZOWANE	op	10								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
61	KOPERTA NA CD BEZ OKIENKA	szk	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
62	KOPERTA NA CD Z OKIENKIEM	szk	401								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
63	KOPERTA AIR B/BR. 22,5X14,0cm	szk	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
64	KOPERTA AIR B/BR. 22,0X27,5cm	szk	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
65	KOPERTA AIR B/BR. 24X34cm	szk	27								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
66	KOPERTA AIR B/BR. 24,9X27,5cm	szk	58								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
67	KOPERTA AIR B/BR. 17X22,5cm	szk	93								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

68	KOPERTA B4 SK BRAZOWA	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
69	KOPERTA BIALA DL SK (110/220mm) a'1000szt.	op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
70	KOPERTA E4 NK BRAZOWA	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
71	KOPERTY ŚREDNIE C-5 BIALA SK /op=500szt./	op	7															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
72	KOPERTY B4 BIALA hk /op=250szt./	op	2															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
73	KOPERTY C5 BRAZOWA SK a'1000szt.	op	6															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
74	KOPERTY DUZE C-4 BRAZOWA HK /op=250szt./	op	35															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
75	KOPERTY DUZE C-4 BIALA HK /op=250szt./	op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
76	KOPERTY MALE C-6 BIALA SK /op=1000szt./	op	10															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
77	Koperta C4 HK RBD	szt	36															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
78	Koperta C3 HK BIALA	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
79	Koperta C3 HK BRAZOWA a'250szt.	op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
80	KOPERY E3 HK RBD (paczki)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
81	KOPERY E4 HK RBD (paczki)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
82	Koperty brązowe do historii choroby B5 (175X250 mm) NK (klejone na sucho) /op=500 szt./	op	32															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
83	Koperta B5 HK RBD brązowa a'500szt.	op	9															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
84	KOREKTOR W DŁUGOPIESIE TYPU CLP300 ekologiczny, szybkoschnący, skuwka z klipsem, metalowa kulkowa końcówka z węglika wolframu, grubość pisania 1mm. pojemność 8ml.	szt	184															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
85	KOREKTOR W PŁYNIE Z PĘDZELKIEM NIETOKSYCZNY, SZYBKOSCHNĄCY POJ. 20ml	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0

86	KOREKTOR W TAŚMIE 5mm/12m		szt	1																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
87	KOSTKA PAPIER. BIUROWA KLEJONA BIAŁA A 500ark. 8,5x8,5x4,0cm		szt	193																22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
88	KOSTKA PAPIER. BIUROWA KLEJONA kolorowa A 500ark. 8,5x8,5x4,0cm		szt	9																22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
89	KOSZULKI FOLIOWE A4 OTWIERANE U GÓRY I Z LEWEJ STRONY DO SEGREGATORÓW		szt	390																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
90	KOSZULKI FOLIOWE A4 z klapką boczną (kieszonki) DO SEGREGATORÓW		szt	1055																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
91	KOSZULKI FOLIOWE A4/100szt. Groszkowa /min. 48 mikronów/ DO SEGREGATORÓW		op	172																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
92	KOSZULKI FOLIOWE A5/100szt. Groszkowa /min. 48 mikronów/ DO SEGREGATORÓW		op	1																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
93	KREDKI SZKOLNE OŁÓWKOWE 12 KOLORÓW		op	19																37800000-6	Wyroby rękoźmielnicze i artystyczne
94	LINIJKĄ TRANSPARENTNA 20cm		szt	1																39200000-4	Wyposażenie domowe
95	LINIJKĄ TRANSPARENTNA 30cm		szt	16																39200000-4	Wyposażenie domowe
96	LINIJKĄ TRANSPARENTNA 50cm		szt	1																39200000-4	Wyposażenie domowe
97	LINIJKĄ NIETRANSARENTNA (kolor do wyboru przez zamawiającego) 30cm		szt	25																39200000-4	Wyposażenie domowe
98	LINIJKĄ aluminiowa 20cm		szt	1																39200000-4	Wyposażenie domowe
99	LINIJKĄ aluminiowa 30cm		szt	1																39200000-4	Wyposażenie domowe
100	LINIJKĄ aluminiowa 50cm		szt	1																39200000-4	Wyposażenie domowe
101	MAGNESY a 100szt.		op	1																31630000-1	Magnesy
102	MARKER OLEJOWY ŚREDNI RÓŻNE KOLORY TYPU UNI PX-21		szt	27																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
103	MARKER CD RÓŻNE KOLORY		szt	4																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
104	MARKER DO TABLIC SUCHOCIERALNYCH		szt	172																30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

105	MARKER KOLOROWY do pisania na Flipchartach (tusze nie przebijają przez papier)	szt	1									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
106	MARKER DO PISANIA NA SZKLE NIEŚCIERALNY (FOLIOPIS)	szt	1									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
107	MARKER TYPU LUMOCOLOR STAEDTLER PERMANENT S lub równoważny czarny końcówka okrągła, grubość linii max 0,4mm uniwersalne, niezmywalne pisaki do pisania po gładkich powierzchniach tj. folia, szkło, plastik, porcelana, folie rzutnikowe, płyty CD/DVD, nie wysychają bez skuwki do 4 dni, bezzapachowy i szybkoschnący atrament, odporne na blaknięcie obudowa i skuwka wykonane z polipropylenu, zawierające atrament z formułą DRY-SAFE	szt	202									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
108	MAZAKI RÓŻNE KOLORY POJEDYŃCZE 18mm	szt	745									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
109	NOTES SAMOPRZYLEPNY BL. 100K /38X50-5mm/ różne kolory	szt	99									22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
110	NOTES SAMOPRZYLEPNY BL. 100K /76X100-102mm/ różne kolory	szt	69									22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
111	NOTES SAMOPRZYLEPNY BL. 100K /76X50-51mm/ różne kolory	szt	126									22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
112	NOTES SAMOPRZYLEPNY BL. 100K /76X76mm/ różne kolory	szt	128									22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
113	NOŻYCKI BIUROWE DO PAPIERU /16cm+/-5%/	szt	84									39240000-6	Wyroby nożownicze
114	NOŻYCKI BIUROWE DO PAPIERU /21cm+/-5%/	szt	78									39240000-6	Wyroby nożownicze
115	NOŻ DO PAPIERU z wysuwaniem i wymiennym ostrzem (ostrze 18mm) z blokadą i z metalową prowadnicą	szt	1									39240000-6	Wyroby nożownicze
116	OBWOLUTA A4 TWARDA typu "L"	szt	1									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
117	OBWOLUTA A4 TWARDA typu "U"	szt	1									30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

118	OFERTÓWKA A-4/FOLIA TWARDA typu UİL	szt	1																	30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
119	OFERTÓWKA A-4/FOLIA KOLOROWA MIEKKA	szt	1																	30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
120	OKŁADKA DO BINDOWNICY A4 BEZBARWNA	szt	245																	30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
121	OKŁADKA DO BINDOWNICY A4 RÓŻNE KOLORY	szt	245																	30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
122	OLÓWKI Z GUMKĄ HB	szt	286																	30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
123	OSTRZA DO NOŻA DO PAPIERU 18mm a'10szt.	op	1																	39240000-6	Wyroby nożownicze
124	PAPIER KSERO A-3 80g/m2/500szt./	ryza	209																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
125	PAPIER KSERO A4 80g/m ² BIEL min 161 CIE/500szt./	ryza	1																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
126	PAPIER KSERO A-4 80g/m2/500szt./ niepyłacy	ryza	4888																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
127	PAPIER KSERO A4 KOLOR a'100szt.	op	2																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
128	PAPIER PODANIOWY - kratka A3 /500szt./	ryza	44																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
129	PAPIER DO DRUKU RECEPT 1/3 A4 (99mm x 210mm) 80g/m2, a'500 arkuszy	ryza	194																	22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
130	PĘDZELEK SZKOLNY NR1	szt	1																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
131	PĘDZELEK SZKOLNY NR2	szt	1																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
132	PĘDZELEK SZKOLNY NR4	szt	1																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
133	PĘDZELEK SZKOLNY NR6	szt	1																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
134	PĘDZELEK SZKOLNY NR8	szt	18																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
135	PĘDZELEK SZKOLNY NR10	szt	1																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
136	PĘDZELEK SZKOLNY NR12	szt	20																	37800000-6	Wyroby rękodzielnicze i artystyczne

137	PIÓRO ŻELOWE/DŁUGOPIS GRUBOŚĆ LINII 0,5mm	szt	85																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
138	PINEZKI KOŁOROWE a 50szt	op	54																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
139	PISAK TYPU MARKER pm-122 czarny	szt	347																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
140	PISAK WODOODP./CIENKI pisze po szkle, foli, CD	szt	25																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
141	Plastelina kolorowa a 12szt.	op	1																Guma i tworzywa sztuczne	19500000-1
142	Poduszka do stempła 150X96mm (+/-5%)	szt	1																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
143	PRZYWIESZKA TYPU JOJO MAŁA (Średnica: ok. 32mm) - biały, plastikowy okrągły pojemnik - zwijana, wzmocniona, winylowa żyłka o długości ok. 864mm - pasek z mocnego tworzywa - klips do zaczepienia - srebrna naklejka	szt	144																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
144	PRZYWIESZKA TYPU JOJO MAŁA (Średnica: ok. 32mm) - czerwony, plastikowy okrągły pojemnik - zwijana, wzmocniona, winylowa żyłka o długości ok. 864mm - pasek z mocnego tworzywa - klips do zaczepienia - srebrna naklejka	szt	145																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
145	PRZYWIESZKA TYPU JOJO MAŁA (Średnica: ok. 32mm) - zielony, plastikowy okrągły pojemnik - zwijana, wzmocniona, winylowa żyłka o długości ok. 864mm - pasek z mocnego tworzywa - klips do zaczepienia - srebrna naklejka	szt	144																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
146	PRZYWIESZKA TYPU JOJO MAŁA (Średnica: ok. 32mm) - niebieski, plastikowy okrągły pojemnik - zwijana, wzmocniona, winylowa żyłka o długości ok. 864mm - pasek z mocnego tworzywa - klips do zaczepienia - srebrna naklejka	szt	145																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0

147	ROLKA FAX 210X12 (papier termiczny do faxu PANASONIC KX-FT37PD)																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
148	ROLKA FAX 210X20 (papier termiczny do faxu PANASONIC UF-S2)																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
149	ROLKA FAX 210X30																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
150	ROLKA FAX 216X30 (papier termiczny do faxu BROTHER 222/CANON RF216/30)																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
151	Rolka termiczna 38mm x 25m do kasy fiskalnej																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
152	Rolka termiczna 57mm x 30m do kasy fiskalnej																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
153	Rolka termiczna 28mm x 30m do kasy fiskalnej																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
154	Rolka termiczna 37mm x 30m do kasy fiskalnej																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
155	Rolka termiczna 110mmX30m																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
156	ROLKA PAPIEROWA 58X50 STAND.																			Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
157	ROLKA PAPIEROWA 57X30 STAND.																			Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
158	Rolka termiczna 80/50 do bileterki																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
159	Rolka termiczna 80/80 do bileterki																			Papier fotoczuby, termoczuby lub termograficzny i tektura	22993000-7
160	Rolka typu Turn-o-matic (TOM) lub równoważna do ręcznych i automatycznych dyspenserów (taśma z numerkami T90) do systemu przywoławczego Turn-o-matic. Rolki w różnych kolorach. Pakowane po 6 rolek w opakowaniu zawierające łącznie 24 000 biletów. Numeracja trzycyfrowa cyklicznie powtarzana.																			Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
161	ROZSZYWACZ (podręczny do wszystkich typów zszywek)																			Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
162	SEGREGATOR A5 SZER. 7,5cm laminowany z zapięciem dźwigniowym, różne kolory																			Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
163	SEGREGATORY A4 szer. 5cm. laminowany z zapięciem dźwigniowym, okuty różne kolory																			Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0

164	SEGREGATORY A4 szer. 7- 7,5cm. laminowany z zapięciem dźwigniowym, okuty różne kolory	szt	612																	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
165	SKŁADANKA KOMPUTEROWA 240X1 a2000 skł. typu Emerson 240112b060e (papier biały i gruby) lub równoważna	karton	4																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
166	SKŁADANKA KOMPUTEROWA 240X12"X3/600 typu Emerson lub równoważna	karton	2																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
167	SKOROSZYT kartonowy hakowy zawieszany	szt	454																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
168	SKOROSZYT kartonowy oczkowy zawieszany	szt	205																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
169	SKOROSZYT KARTONOWY z faldą	szt	1149																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
170	SPRĘŻONE POWIETRZE AMBERSIL AIR DUSTER a400ml lub równoważne	szt	3																	Sprężone powietrze	24113200-1
171	Pianka AMBERSIL GLASS CLEANER a400ml lub równoważna	szt	1																	Środki czyszczące i poleerujące	39800000-0
172	Ściereczka APLI do czyszczenia monitorów TFT/LCD a20szt. lub równoważna	op	1																	Środki czyszczące i poleerujące	39800000-0
173	PÓLSKOROSZYT kartonowy hakowy i oczkowy zawieszany 1/2 A4	szt	1																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
174	SKOROSZYT PAPIEROWY	szt	1																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
175	SKOROSZYT PLAST. ZA WIESZ. /DO SEGREGATORÓW/	szt	1421																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
176	SKOROSZYT PLASTIKOWY	szt	31																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
177	SKOROWIDZ 1/2 A4/96 kartkowy	szt	1																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8
178	SKOROWIDZ 2/3 A4/96 kartkowy	szt	1																	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury	22800000-8

179	SKOROWIDZ A4/96 kartkowy	szk	1																Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
180	SKOROWIDZ A5/96 kartkowy	szk	1																Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
181	SKOROWIDZ 2/3 A5/96 kartkowy	szk	1																Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8
182	SPINACZE BIUROWE DUŻE okrągłe i trójkątne a100szt 50mm	op	27																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
183	SPINACZE KRZYŻOWE 41mm a50szt.	op	3																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
184	SPINACZE KRZYŻOWE 70mm a12szt.	op	14																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
185	SPINACZE MAŁE a100szt. 28mm okrągłe i trójkątne	op	1																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
186	SPINACZE MAŁE a100szt. 33mm okrągłe i trójkątne	op	348																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
187	SZPILKI a50gram	op	5																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
188	SZUFLADA NA DOKUMENTY PLASTIKOWA na format A4	szk	44																Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
189	TAŚMA 13X6 CZERW./CZARNA do kalkulatorów	szk	18																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
190	Taśma termotransferowa 80mmX450m w. woskowa, kolor czarny nawój zewnętrzny out tuleja 1" z nacięciami	szk	2																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
191	TAŚMA SAMOPRZYL. SZEROKA 1"/20m	szk	121																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
192	TAŚMA SAMOPRZYLEPNA WĄSKA 3/4"/20m	szk	246																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
193	TAŚMA DO MET.2-zzędowa 26X16B	szk	1																Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
194	TAŚMA DWUSTRONNA /przylepna/ 38mm/10m	szk	18																Produkty z tworzyw sztucznych	30100000-0
195	Taśma pakowa 48 mm /50m (brązowa)	szk	224																Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
196	Taśma pakowa 48 mm /50m (bezbarwna)	szk	27																Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
197	TECZKA DO PODPISU A4 MIN. 8 PRZEGRÓDEK	szk	1																Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury	22800000-8

198	TECZKA Z GUMKĄ KOLOROWA FORMAT C4	szt	468							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
199	TECZKI ZWYKŁE PAPIEROWE WIĄZANE MIN 270g/m ²	szt	3987							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
200	TECZKI PLASTIKOWE WIĄZANE	szt	639							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
201	TEKTURA 320g 70x100cm	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
202	TEMPERÓWKI (kostka metalowa) podwójna	szt	16							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
203	TEMPERÓWKI (kostka metalowa) pojedyncza	szt	22							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
204	TEMPERÓWKI z pojemnikiem	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
205	TUSZ DO STEPLI AUTOMATYCZNYCH RÓŻNE KOLORY TYPU NORIS 110	szt	90							22600000-6	Tusz
206	TUSZ DO TKANIN TYPU NORIS poj. 50ml	szt	1							22600000-6	Tusz
207	TUSZ DO TKANIN poj. 1l	szt	1							22600000-6	Tusz
208	Tusz kreslarski poj. 20ml	szt	2							22600000-6	Tusz
209	WKŁADY DO DŁUGOPISÓW ZWYKŁE TYPU KING NIEBIESKIE	szt	939							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
210	WKŁADY DO DŁUGOPISÓW ZWYKŁE TYPU KING, różne kolory	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
211	WKŁADY DO DŁUGOPISÓW TYPU ZENITH (niebieskie wkład metalowy)	szt	1020							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
212	WKŁADY DO DŁUGOPISÓW TYPU ZENITH (wkład metalowy, różne kolory)	szt	110							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
213	ZAKREŚLACZ KOLOROWY FLUORESCENCYJNY. Grubość linii 2-5mm (zakreślony ścieg końcówką)	szt	22							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
214	ZESZYT AKADEMICKI A4/96 KARTEK W KRATKĘ	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury

215	ZESZYT 16 KARTEK A5 W KRATKĘ	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
216	ZESZYT 32 KARTEK A5 W KRATKĘ	szt	101							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
217	ZESZYT 60 kartek A5 W KRATKĘ	szt	263							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
218	ZESZYT 80 KARTEK A5 W KRATKĘ	szt	60							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
219	ZESZYT 96 KARTEK A5 W KRATKĘ	szt	54							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
220	ZESZYT AKADEMICKI A4 /96 KARTEK W KRATKĘ w twardej oprawie	szt	198							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
221	ZESZYT 96 KARTEK A5 W KRATKĘ w twardej oprawie	szt	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
222	ZSZYWACZ BIUROWY na zszywki 10 zszywa 10 kartek	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
223	ZSZYWACZ BIUROWY na zszywki 24/6 i 26/6 zagina do wewnątrz i na zewnątrz zszywa 25 kartek	szt	61							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
224	ZSZYWACZ BIUROWY na zszywki: 24/6, 26/6, 24/8. Solidna metalowa konstrukcja, zszywa 50 kartek. Głębokość wsuwania kartek ok. 90mm	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
225	ZSZYWKI 23/10 a'1000szt	op	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
226	ZSZYWKI 23/13 a'1000szt	op	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
227	ZSZYWKI 23/15 a'1000szt	op	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
228	ZSZYWKI 23/20 a'1000szt	op	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
229	ZSZYWKI 23/8 a'1000szt	op	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
230	ZSZYWKI 24/6 a'1000szt stalowe galwanizowane	op	1081							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
231	ZSZYWKI NO-10/Mate/a'1000szt	op	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

232	NAWILŻACZ GĄBKOWY DO PALCÓW (maczałka)	szt	5															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
233	Waleczek barwiący IR-40T do kalkulatora citizen ex-123II	szt	18															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
234	Klips do identyfikatora typu CT210 a'100szt	op	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
235	Teczka do akt osobowych czarna	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
236	Koperta C3 Bezpieczna (do wplat zamkniętych)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
237	Koperta B4 bezpieczna (do wplat zamkniętych)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
238	Koperta bezpieczna - torba 15 kg (do wplat zamkniętych)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
239	Koperta bezpieczna - torba 9,3 kg (do wplat zamkniętych)	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
240	Tusz Noris 210 do stempli metalowych a'50ml typu Noris (olejowy)	szt	1															Tusz	22600000-6
241	Marker wodoodporny okrągły typu STAEDTLER Lumocolor permanent 352-9 czarny lub równowazny	szt	44															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
242	Listwa zaciskowa nasuwana na dokumenty A4/6mm	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
243	Listwa zaciskowa nasuwana na dokumenty A4/10mm	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
244	Listwa zaciskowa nasuwana na dokumenty A4/12mm	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
245	Listwa zaciskowa nasuwana na dokumenty A4/15mm	szt	1															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
246	Listwa zaciskowa nasuwana z europerforacją na dokumenty A4/6mm	szt	45															Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli	30100000-0
247	Woreczek strunowy 160X250mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
248	Woreczek strunowy 120X180mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
249	Woreczek strunowy 40X60mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
250	Woreczek strunowy 60X80mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
251	Woreczek strunowy 80X120mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
252	Woreczek strunowy 100X150mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7
253	Woreczek strunowy 250X370mm a'100szt.	op	1															Produkty z tworzyw sztucznych	19520000-7

254	Woreczek strunowy 190X270mm a 100szt.	op	1							19520000-7	Produkty z tworzyw sztucznych
255	Woreczek strunowy 120X195mm a 100szt.	op	1							19520000-7	Produkty z tworzyw sztucznych
256	Rollki tuszące do metkownicy 3-rzędowej typu Blitz	szt	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
257	Numerator automatyczny 6-cio cyfrowy	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
258	Karta samoprzylepna, biała, CR80, PCV, rozmiar karty: CR80 (85,6X54mm), grubość karty: 0,2mm, kolor: biała, materiał PCV, powierzchnia przystosowana do drukowania termosublimacyjnego, ilość: 100szt. w opakowaniu	op	1							30197645-9	Karta do drukowania
259	TECZKA SKRZYDŁOWA - wykonana z twardej i sztywnej tektury grubości ok. 2 mm - powleczona folią PP - zamknięcie na gumkę - format A4	szt	11							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
260	TECZKA SKRZYDŁOWA - wykonana z twardej i sztywnej tektury grubości ok. 2 mm - powleczona folią PP - zamknięcie na rzep - format A4	szt	10							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
261	Folia bąbelkowa 1,5mX100m	szt	1							19500000-1	Guma i tworzywa sztuczne
262	Miarka /linijka papierowa/ o długości ok. 1m; papier kredowany matowy 80g; otwór do zawieszenia o średnicy ok. 5mm, szerokość miarki ok. 1,5cm a 1000szt.	op	1							22800000-8	Rejestry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby piśmiennicze z papieru lub tektury
263	Holder (etui) uniwersalny pionowy/poziomy (z możliwością zawieszania zarówno na dłuższym, jak i na krótszym brzegu) - przezroczyste etui - na kartę magnetyczną, zbliżeniową lub identyfikatory PVC. Pozwala przedłużyć trwałość nadruku na karcie lub identyfikatorze. Wymiary karty maksymalne 88 x 54 mm, wymiary karty minimalne 83,90X52,10mm, grubość karty (min. - max.) 0,4 - 1,8mm. Holder typu HO-AB lub równoważny. 1op = 100 szt.	op	2							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

264	Przełładki do segregowania dokumentów o formacie A4, opakowania składa się z 12 kolorowych przełładek do łatwego sortowania (w 6 kolorach, 11 uniwersalnych otworów umożliwiających wpinanie do segregatora, wykonane z mocnego kartonu 160g/m ² , wzmocniony perforowany pasek na karcie opisowo-informacyjnej	op	1								22800000-8	Rejstry, księgi rachunkowe, skoroszyty, formularze i inne wyroby pismienne z papieru lub tektury
265	Wąs doskorszytu miks kolorów 1op. = 25szt.	op	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
266	Breloczki (identyfikatory) plastikowe do kluczy dwustronne	szt.	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
267	Etykiety 10x10cm polipropylenowe do drukarki Termotransferowej ZEBRA GK 420T (500szt. etykiet na rolce)	rolka	53								22993000-7	Papier fotograficzny, termoczujki lub termograficzny i tektura
268	Taśma do drukarki Termotransferowej Zebra GK 420T	szt	27								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
269	Karta zbliżeniowa UNIQUE ISO biała bez nadruku (UNQEIBN) do systemu parkingowego parksystem	szt	89								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
270	Koszulki na dokumenty poszerzane, wykonane z miękkiej folii polipropylenowej o grubości 90µm, groszkowe, transparentne otwarte na górze, antyelektrostatyczne, odpowiednie do dokumentów w formacie A4. Ilość dziurek do wpięcia: 11 rozmiar: zewnętrzny ok. 238x304 mm, wewnętrzny: ok. 220x300mm, do archiwizacji dużej ilości kartek (min. 110) i katalogów. 1op.=50szt.	op	1								30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

Wymagane próbki- asortyment określony w poz. 18, 19, 20, 84, 161, 213, 222, 223, 224 w ilości odpowiadającej najmniejszemu opakowaniu bądź sztuce.

Ostrołęka, dnia.....

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

2. Nośniki danych

L.p.	Nazwa towaru	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV	
										Kod	Opis
1	PLYTA NAGRYWALNA 80min.700MB CD-R typu: TDK, Verbatim z pudełkiem slim	szt	1							30234000-8	Nośniki do przechowywania
2	PLYTA NAGRYWALNA 80min.700MB CD-R typu: TDK, Verbatim	szt	378							30234000-8	Nośniki do przechowywania
3	PLYTA CD-R 700MB do nadruku (strona do nadruku koloru białego) typu Verbatim printable	szt	178							30234000-8	Nośniki do przechowywania
4	PLYTA DVD+RW 4,7GB typu: TDK, Verbatim, Platinum z pudełkiem slim	szt	1							30234000-8	Nośniki do przechowywania
5	PLYTA DVD+R 4,7GB typu: TDK, Verbatim, Platinum	szt	1							30234000-8	Nośniki do przechowywania
6	PLYTA DVD+R 4,7GB do nadruku (strona do nadruku koloru białego) typu Verbatim printable	szt	89							30234000-8	Nośniki do przechowywania
7	PLYTA DVD-R 4,7GB typu: TDK, Verbatim, Platinum	szt	1							30234000-8	Nośniki do przechowywania
8	PUDEŁKA NA CD slim	szt	49							30234000-8	Nośniki do przechowywania
9	Płyta BD-R SL 25GB typu: Verbatim	szt	132							30234000-8	Nośniki do przechowywania
10	Płyta DVD+R DL 8,5GB typu: Verbatim	szt	1							30234000-8	Nośniki do przechowywania
11	Płyta 50GB BLURAY DUAL LAYER typu Verbatim	szt	22							30234000-8	Nośniki do przechowywania

Wymagane próbki- asortyment określony w poz. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11 w ilości odpowiadającej najmniejszemu opakowaniu bącz szlucce.

Ostrołęka, dnia.....

..... podpis i pieczęć Wykonawcy

3. Materiały eksploatacyjne (oryginalne)

L.p.	Nazwa towaru	Symbol oryginalnego produktu	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV	
											Kod	Opis
1	Toner czarny do drukarki HP CM1312MFP, CP1215, CP1515, CP1518	CB540A/2200str.	szt	6							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
2	Toner błękitny do drukarki HP CM1312MFP, CP1215, CP1515, CP1518	CB541A/1400str.	szt	3							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
3	Toner żółty do drukarki HP CM1312MFP, CP1215, CP1515, CP1518	CB542A/1400str.	szt	8							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
4	Toner purpurowy do drukarki HP CM1312MFP, CP1215, CP1515, CP1518	CB543A/1400str.	szt	6							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
5	Toner czarny do drukarki OKI MC770	45396204/15000str.	szt	17							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
6	Toner żółty do drukarki OKI MC770	45396201/11500str.	szt	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
7	Toner magenta do drukarki OKI MC770	45396202/11500str.	szt	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
8	Toner cjan do drukarki OKI MC770	45396203/11500str.	szt	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
9	Bęben światłoczuły czarny do drukarki OKI MC770	45395704/30000str.	szt	3							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
10	Bęben światłoczuły żółty do drukarki OKI MC770	45395701/30000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
11	Bęben światłoczuły magenta do drukarki OKI MC770	45395702/30000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
12	Bęben cjan do drukarki OKI MC770	45395703/30000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
13	Zespół utrwalający do drukarki OKI MC770	45380003/60000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
14	Pas transferu do drukarki OKI MC770	45381102/60000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
15	Toner do drukarki OKI B731	45488802/18000str.	szt	25							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
16	Toner do drukarki OKI B731	45439002/36000str.	szt	4							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
17	Toner do drukarki OKI B840dn	44661802/20000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
18	Toner do drukarki OKI C843 (Black)	46471104/7000str.	szt	2							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
19	Toner do drukarki OKI C843 (Cyan)	46471103/7000str.	szt	2							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

20	Toner do drukarki OKI C843 (Magenta)	46471102/ 7000str.	szt.	2						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
21	Toner do drukarki OKI C843 (Yellow)	46471101/ 7000str.	szt.	2						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
22	Bęben do drukarki OKI C843 (Black)	46438004/ 30000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
23	Bęben do drukarki OKI C843 (Cyan)	46438003/ 30000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
24	Bęben do drukarki OKI C843 (Magenta)	46438002/ 30000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
25	Bęben do drukarki OKI C843 (Yellow)	46438001/ 30000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
26	Fuser (zespół utrwalający) do drukarki OKI C843	44848805/ 100000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
27	Pas transferu do drukarki OKI C843	44846204/ 80000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

Wyżej wymienione materiały eksploatacyjne - oryginalne producenta urządzenia

Ostrołęka, dnia.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

4. Materiały eksploatacyjne

Lp.	Nazwa towaru	Symbol oryginalnego produktu	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV	
											Kod	Opis
1	Komplet tuszy do drukarki hp OfficeJet Pro 8720	953XL (1CC21AE): błękitny F6U16AE - 20ml; purpurowy F6U17AE - 20,5ml; żółty F6U18AE - 20ml)	kpl	1							22600000-6	Tusz
2	Tusz czarny do HP OfficeJet Pro 8720	953XL (L0S70AE)/ 42,5ml	szt	1							22600000-6	Tusz
3	Tusz czarny do HP OfficeJet Pro 8720	957XL (L0R40AE)/ 63,5ml	szt	1							22600000-6	Tusz
4	Tusz cjan do HP OfficeJet Pro 8720	953XL (F6U16AE)/ 20ml	szt	1							22600000-6	Tusz
5	Tusz magenta do HP OfficeJet Pro 8720	953XL (F6U17AE)/ 20,5ml	szt	1							22600000-6	Tusz
6	Tusz żółty do HP OfficeJet Pro 8720	953XL (F6U18AE)/ 20ml	szt	1							22600000-6	Tusz
7	Toner czarny do OKI C332dn	46508712/ 3500str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
8	Toner cjan do OKI C332dn	46508711/ 3000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
9	Toner magenta do OKI C332dn	46508710/ 3000str.	szt	1							30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

10	Toner żółty do OKI C332dn	46508709/ 3000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
11	Kaseta z taśmą barwiącą ERC-09 do drukarek Epson	C43S015354	szt.	3						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
12	Kaseta z taśmą barwiącą ERC-28 do drukarek Epson	C43S015435	szt.	4						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
13	Bęben do drukarki Brother HL-L2360dn	DR2300/ 12000str.	szt.	2						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
14	Taśma laminowana Brother do drukarek etykiet typu Brother PT (P-Touch). Szerokość 12 mm / długość 8 m, czarny nadruk na białej taśmie	Tze231	szt.	3						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
15	Toner do drukarki SHARP AR121E	AR1561/ 6500str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli
16	Deweloper do drukarki Kyocera FS-1320D/FS-1370DN/FS-1320DN/ECOSYS P2135dn	DV170/ 100000str.	szt.	1						30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

Zamawiający wymaga, aby oferowane materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe, do ich produkcji nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych bądź przerabianych, posiadały nienaruszone cechy pierwotnego opakowania producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.

Zamawiający informuje, że jeżeli w wyniku wykorzystania oferowanych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych nastąpi błędna praca lub uszkodzenie urządzeń drukujących, Wykonawca obciążony zostanie kosztami naprawy sprzętu. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzeń drukujących (włączając w to wymieniane niezbędnych elementów np. bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię (ekspertyzę) wystawioną przez autoryzowany serwis producenta urządzenia sprzętu na koszt Wykonawcy w przypadku wadliwych materiałów eksploatacyjnych. Naprawa sprzętu wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu. Wykonawca na czas naprawy dostarczy sprzęt zamienny.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na materiały eksploatacyjne. W przypadku oferowania materiałów innych producentów niż zalecane przez producenta urządzenia, Wykonawca złoży:

- Certyfikat ISO 9001 i ISO 14001 w zakresie projektowania, wytworzenia i dystrybucji
- Certyfikat niezależnego podmiotu do kontroli jakości poświadczający zgodność zaferowanych produktów z normami ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798
- Do każdego zaferowanego produktu równoważnego raport z testów wystawiony przez niezależny od producenta podmiot przygotowany zgodnie z normą ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 19798.

Zamawiający wymaga załączenia raportów przygotowanych zgodnie z normami, a nie na podstawie norm. W raporcie przygotowanym zgodnie z normą muszą znaleźć się poniższe informacje:
średnia ilość wydruków, odchylenie standardowe, dolna granica przedziału ufności (90%), data testowania, liczba testowanych kaset, liczba kaset użytych do obliczeń, typ kasy, informacja czy stosowano procedurę wstrząsania, tryb drukowania, użyty nośnik, format papieru; orientacja podawania papieru, model drukarki, model komputera, system operacyjny, oprogramowanie, wersja sterownika drukarki, wersja strony testowej, codzienne wyłączenie/włączanie zasilania, interfejs, kody testowanych wkładów, numery seryjne producenta drukarek na których przeprowadzono testy, temperatura w °C, wilgotność.

Ostrołęka, dnia.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

5. Rolka papieru do biletarki systemu parkingowego

L.p.	Nazwa towaru	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV
1	Rolka papieru do biletarki systemu parkingowego, papier: -woskowany	szt	274							22993000-7 Papier fotoczuły, termoczuły lub termograficzny i tektura

Ostrołęka, dnia.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

6. Taśma do drukowania opasek dla pacjentów

L.p.	Nazwa towaru	Symbol oryginalnego	J.M.	Ilość	Cena j. netto	Wartość netto	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto	Producent	CPV	
											Kod	Opis
1	Opaska medyczna na rękę biała dla dorosłych Zebra, Synthetic, Z-Band Ultra Soft, 25mmx279mm, 1 kasetka x 175 szt. opasek	10015355K	kasetka	119							22455100-5	Bransoletki identyfikacyjne
2	Opaska medyczna na rękę biała dla dzieci Zebra, Synthetic, Z-Band Ultra Soft, 25mmx178mm, 1 kasetka x 250 szt. opasek	10015357K	kasetka	1							22455100-5	Bransoletki identyfikacyjne
3	Opaska medyczna na rękę biała dla	10031289K	kasetka	10							22455100-5	Bransoletki identyfikacyjne

Dopuszcza się składania produktów równoważnych

Ostrołęka, dnia.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:.....
 Siedziba:.....
 Województwo:....., powiat:.....
 Nr telefonu/fax :.....
 Nr NIP:.....
 Nr REGON:.....
 Osoba upoważniona do kontaktów: tel.

Zobowiązania Wykonawcy:**1. Wykonawca składa ofertę dla części* zamówienia.**

Cena oferty na podane części zamówienia określona jest w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i umowy.

2. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Termin płatności: dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej po każdorazowej dostawie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie udziela przedpłat.
4. Zobowiązujemy się dostarczać przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu dni roboczych od chwili zgłoszenia zapotrzebowania faksem.
Zaoferowany termin dostawy nie może być krótszy niż 1 dzień i dłuższy niż 5 dni.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w *SIWZ*.
6. Oświadczamy, że wartość brutto oferty uwzględnia wszystkie wymagania określone w *SIWZ* oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia posiada stosowne dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP (dokumenty do wglądu na żądanie Zamawiającego).
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, iż*:
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego określonego w przepisach o podatku od towarów i usług.
 - Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego określonego w przepisach o podatku od towarów i usług dla następującego przedmiotu zamówienia:
 Nazwa (rodzaj) towaru*:
 Wartość (bez kwoty podatku)*:
11. Oświadczamy, iż*:
 - niniejsze zamówienie wykonamy samodzielnie;

- następujące części zamówienia (czynności) zamierzamy powierzyć do wykonania następującym podwykonawcom

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Informacja dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia (RODO) w załączeniu do niniejszego pisma.

13. Oświadczamy, że jesteśmy*:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem

14. Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

TAK/NIE*

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w (tylko, jeśli dotyczy – podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony).

15. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* - wybrać odpowiednie/ podać

....., dnia

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:
Mazowiecki Szpital
Specjalistyczny im. dr. Józefa
Psarskiego w Ostrołęce
Al. Jana Pawła II 120 A
07-410 Ostrołęka

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów” prowadzonego przez Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Postępowania o Nr MSS-TZP-ZPP-26-11/19.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Postępowania – znak sprawy MSS-TZP-ZPP-26-11/19, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Mazowiecki Szpital
Specjalistyczny im. dr. Józefa
Psarskiego w Ostrołęce
Al. Jana Pawła II 120A
07-410 Ostrołęka

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów” prowadzonego przez Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

MSS-TZP-ZPP-26-11/19

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faxu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia na „Dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów” oświadczamy, że **nie należymy/należymy*** do Grupy Kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

***niepotrzebne skreślić - w przypadku przynależności do Grupy Kapitałowej Wykonawca dołączy do oferty listę podmiotów należących do tej samej Grupy Kapitałowej.**

(Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej)

..... dn.
(miejsce i data wystawienia)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Wzór/projekt umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu2019 r. w Ostrołęce pomiędzy:

Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000147508, Nr NIP: 7582010430, w imieniu którego działa:

.....
zwany dalej „Zamawiającym”

a

firmą, w imieniu której działa:

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zawierana jest wskutek dokonania wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm).

Strony postanowiły

§ 1

Przedmiotem umowy jest **dostawa artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów** w ilościach i asortymencie zgodnym z Załącznikiem nr 1 do umowy część... zamówienia .

§ 2

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w ciągu..... dni od chwili zgłoszenia zapotrzebowania faksem.
- Zapotrzebowanie zgłoszone faksem Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do realizacji potwierdzając czytelnym podpisem osoby przyjmującej zapotrzebowanie oraz pieczętą Wykonawcy i niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 60 minut odesłać faksem do Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy zgodnego z przedstawionymi próbkami na otwarciu ofert.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi obowiązujące certyfikaty dla przedmiotu umowy.
- W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający niezwłocznie zareklamuje wadliwy towar, a Wykonawca zobowiązuje się wymienić reklamowany towar na nowy, zgodny z Załącznikiem nr 1, w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
- W przypadku uszkodzenia sprzętu z powodu wadliwego materiału eksploatacyjnego Wykonawca na własny koszt dokona naprawy sprzętu w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia oraz na czas naprawy dostarczy sprzęt zamienny – dotyczy części 4 zamówienia.
- W wyniku wykorzystania oferowanych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych nastąpi błędna praca lub uszkodzenie urządzeń drukujących, Wykonawca obciążony zostanie kosztami naprawy sprzętu. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzeń drukujących (włączając w to wymianę niezbędnych elementów np. bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię (ekspertyzę) wystawioną przez autoryzowany serwis producenta urządzenia sprzętu na koszt Wykonawcy w przypadku wadliwych materiałów eksploatacyjnych. Naprawa sprzętu wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu. Wykonawca na czas naprawy dostarczy sprzęt zamienny - dotyczy części 4 zamówienia.
- W przypadku przynajmniej 3 nieterminowych dostaw, bądź niezgodnych z zapotrzebowaniem umowa może ulec rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 3

- Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w Umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz w odniesieniu do osób realizujących Zamówienie/Umowę. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
- Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy oraz prowadzenia bieżących uzgodnień.

3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu oraz przekazanej przez drugą stronę Informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

§ 4

1. Strony uzgodniły wartość całego przedmiotu umowy określoną w ofercie, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy – jako wynagrodzenie Wykonawcy, na kwotę netto: zł. (słownie:), kwotę podatku VAT: zł. (słownie:), kwotę brutto: zł. (słownie:).
2. Zamawiający za realizację przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie iloczynu faktycznie zrealizowanych dostaw przedmiotu umowy oraz cen jednostkowych netto podanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy plus obowiązujący podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe netto obowiązują zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy i nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem przewidzianym w §4 ust. 6 pkt. 2.
4. Termin płatności wynosi dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej po każdej dostawie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie udziela przedpłat.
5. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4 należy traktować za dotrzymany, jeśli w tym dniu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie strony umowy. Dopuszcza się zmiany w postanowieniach umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż cena zawarta w ofercie przetargowej,
 - 2) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub producenta;
 - 3) ze względu na potrzeby Zamawiającego zamiany ilościowe w asortymencie w ramach wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 4) nie wykorzystania przez Zamawiającego w całości przedmiotu umowy w terminie określonym w §5 – przedłużenia jej obowiązywania.
 - 5) zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) w terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę, w ramach wartości brutto przedmiotu umowy;
 - 6) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy.

§ 5

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy tj. od dnia r. do dnia r., chyba że wcześniej suma wynagrodzenia brutto za wszystkie dostawy zrealizowane od chwili rozpoczęcia realizacji umowy przekroczy kwotę określoną w §4 ust. 1 – umowa wówczas wygasa.

§ 6

1. Przewiduje się następujące kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
 - 2) z tytułu niezrealizowania w całości lub w części przedmiotu umowy przez Wykonawcę zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
 - 3) za opóźnienia w dostawie poszczególnych części przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% należnego za opóźnione dostawy wynagrodzenia brutto za każdy dzień, licząc od umownego terminu jej dostarczenia do dnia dostawy przez Wykonawcę lub innego dostawcę zgodnie z punktem 5.
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
 - 5) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 1 Zamawiający zamówi dany przedmiot umowy u innego dostawcy a różnicą wartości zakupu przedmiotu umowy obciąży Wykonawcę.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy – w przypadku czasowego lub całkowitego zaprzestania wykonywania dostaw przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 9

Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy przed Sądem właściwym miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



MAZOWIECKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY®

im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A tel. (029) 765 21 22 fax (029) 760 45 69

NIP 758-20-10-430

REGON 000304616

www.szpital.ostroleka.pl

szpitalo@szpital.ostroleka.pl

Załącznik nr 7 do SIWZ

MSS-TZP-ZPP-26-11/19

KLAUZULA INFORMACYJNA dot. RODO¹⁾

Zgodnie z art. 13 ust. 1 I 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04. 05. 2016, str.1), zwanej dalej „RODO”, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce Al. Jana Pawła II 120A, 07/410 Ostrołęka, tel. (29) 765-21-22, fax: (29) 760-45-69;
- Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce Al. Jana Pawła II 120A, 07-410 Ostrołęka powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez e-maili: iodo@szpital.ostroleka.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z toczącym się postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę artykułów biurowych, eksploatacyjnych do drukarek i taśm do drukowania opasek dla pacjentów.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce wskazani do przygotowania i przeprowadzenia toczącego się postępowania, strony i uczestnicy postępowania odwoławczego oraz inne osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania odwoławczego w oparciu o obowiązujące przepisy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres min. 4 lat, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a jeżeli okres trwania umowy jest dłuższy - przez okres dłuższy niż 4 lata, natomiast w przypadku postępowań, w których okres przechowywania dokumentacji jest dłuższy na podstawie odrębnych przepisów – przez ten okres;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jak również konsekwencje ich niepodania, wynikają z obowiązujących przepisów prawa.

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).