



**MAZOWIECKI SZPITAL  
SPECJALISTYCZNY®**

*im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce*

07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120A

tel. (029) 765 21 22 fax (029) 760 45 69

**NIP 758-20-10-430 REGON 000304616**

[www.szpital.ostroleka.pl](http://www.szpital.ostroleka.pl)

[szpitalo@szpital.ostroleka.pl](mailto:szpitalo@szpital.ostroleka.pl)



Ostrołęka, 2015-03-02

Nr sprawy: MSS-TZP-ZPP-36-4/15

## Specyfikacja **Istotnych Warunków Zamówienia**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego**

**w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka**

**tel. 0-29 765 21 22, fax 0-29 760 45 69**

**NIP 758-20-10-430**

**REGON 000304616**

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ: [www.szpital.ostroleka.pl](http://www.szpital.ostroleka.pl)**

**GODZINY URZĘDOWANIA ZAMAWIAJĄCEGO: poniedziałek-  
piątek od godz. 8.00 do 15.35.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: niniejsze postępowanie  
prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo  
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze  
zm.) zwanej dalej „ustawą”, wartość zamówienia jest wyższa  
niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.  
11 ust. 8 ustawy, tj. przekracza 207000 euro.**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO





Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, Al. Jana Pawła II 120 A, 07-410 Ostrołęka, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert cenowych w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy **na realizację zamówienia pod nazwą „Poprawa jakości świadczonych usług medycznych i zwiększenie możliwości diagnostycznych w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce poprzez zakup aparatu RTG do koronarografii wraz z montażem i adaptacją pomieszczeń”**.

## **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja zamówienia pod nazwą „Poprawa jakości świadczonych usług medycznych i zwiększenie możliwości diagnostycznych w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce poprzez zakup aparatu RTG do koronarografii wraz z montażem i adaptacją pomieszczeń”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ – Zestawienie warunków/parametrów wymaganych, granicznych i ocenianych dla przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.  
Niespełnienie parametrów określonych w załączniku nr 1 będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametrów w jednostkach wskazanych w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby system spełniał wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011r ws. Warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1015 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 lutego 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz. U. poz. 1520 z późn. zm.).
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. CPV przedmiotu zamówienia: 33.11.10.00-1 – aparatura rentgenowska, 45000000-7 - Roboty budowlane, 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach, 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne, 45317000-2 - Inne instalacje elektryczne, 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne, 45333000-0 - Roboty instalacyjne gazowe, 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.
7. Termin wykonania zamówienia: 42 dni od daty podpisania umowy.
8. Miejsce realizacji zamówienia: Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce. Rzut pomieszczeń realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr 9.
9. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z montażem i uruchomieniem przedmiotu zamówienia.
10. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 – stanowią integralną część SIWZ:
  - 10.1. Załącznik nr 1 - Zestawienie warunków/parametrów wymaganych, granicznych i ocenianych dla przedmiotu zamówienia.
  - 10.2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy.
  - 10.3. Załącznik nr 3 - Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
  - 10.4. Załącznik nr 4 - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
  - 10.5. Załącznik nr 5 – Wykaz głównych dostaw.
  - 10.6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy.
  - 10.7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy.
  - 10.8. Załącznik nr 8 – Formularz ofertowy.
  - 10.9. Załącznik nr 9 – Rzut pomieszczeń realizacji zamówienia.





## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
    - 1.1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych w przedmiocie zamówienia;
    - 1.1.2. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty:
      - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ,**
  - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia
    - 1.2.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykonał minimum 2 dostawy wraz z posadowieniem, montażem i uruchomieniem cyfrowego aparatu Rtg do koronarografii o wartości nie mniejszej niż 2.500.000,00 zł brutto;
    - 1.2.2. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty:
      - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ,**
      - 2) Wykazu wg **Załącznika nr 5 do SIWZ** wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykonawca musi wykazać: minimum 2 dostawy wraz z posadowieniem, montażem i uruchomieniem cyfrowego aparatu Rtg do koronarografii o wartości nie mniejszej niż 2.500.000,00 zł brutto.  
Dowodami, o których mowa wyżej są:
        - a) poświadczenia potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.
        - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w punkcie a) – uzasadnienie należy dołączyć do oferty.
      - 3) przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów udowadniających, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia a w szczególności zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.
  - 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
    - 1.3.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - 1.3.2. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty:
      - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ,**
      - 2) przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów udowadniających, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia a w szczególności zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia innych podmiotów.
  - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia
    - 1.4.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca będzie znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, tj. jeżeli Wykonawca będzie posiadał środki finansowe w kwocie, co najmniej 2 500.000,00 zł. lub zdolność kredytową w tej wysokości oraz będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 2 500 000,00 zł za jedno i wszystkie zdarzenia.
    - 1.4.2. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty:
      - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ,**
      - 2) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych przez wykonawcę środków finansowych w kwocie, co najmniej 2 500.000,00 zł. lub zdolność kredytową wykonawcy w tej wysokości, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
      - 3) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca



jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna kwota ubezpieczenia się Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej: 2 500 000,00 zł. za jedno i wszystkie zdarzenia.

- 4) przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów udowadniających, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia a w szczególności zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – jeżeli wykonawca polega na sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów pozwalającej na realizację zamówienia.
2. Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu w którym nastąpiło otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu ( dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu ). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał kursów średnich w dniu otwarcia ofert, Zamawiający będzie przeliczał według tabeli kursów opublikowanych ostatniego dnia, który jest pierwszym dniem poprzedzającym termin składania ofert.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W związku z tym Zamawiający żąda przedstawienia (dołączenia do oferty) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wraz z: określeniem zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu i sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego musi być złożona w oryginale i określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty/ oświadczenia, o których mowa wyżej Wykonawcy składają wspólnie.

Ww. dokumenty muszą być złożone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

### **III. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 USTAWY:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie może brać udziału wykonawca, po którego stronie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy. Wykonawca taki podlega wykluczeniu z postępowania. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty:
  - 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
  - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego **nie wcześniej niż**

4





- 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
  - 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
  - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
  - 6) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
  - 7) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
2. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
  3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1.
  4. Zamawiający dokona oceny spełnienia braku podstaw do wykluczenia na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”.
  5. Podmioty ubiegające się o zamówienie wspólnie wymóg w zakresie ust. 1 i 2 muszą spełnić oddzielnie.
  6. *W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.*
  7. *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4, 6, 7 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:*
    - a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*
    - b) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.)*
    - c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*
    - d) *w zakresie ust. 1 pkt 3 i 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp. (Wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.)*
  8. *Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 lit. a, b, c i d zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.*



W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Ww. dokumenty muszą być złożone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

#### **IV. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE, ŻE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA SPEŁNIA WYMAGANIA OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
  - 1) Dla wyrobów medycznych stanowiących przedmiot zamówienia: dokumenty dopuszczenia do obrotu dla przedmiotu zamówienia, wymienione w ustawie o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679 ze zm.) – aktualne na dzień składania ofert.  
  
Deklaracja zgodności lub certyfikaty CE oferowanych modeli i typów urządzeń - dotyczy wszystkich zaoferowanych i dostarczonych urządzeń medycznych.  
  
Wpisy do rejestru wyrobów medycznych lub zgłoszenia/powiadomienia oferowanych modeli i typów urządzeń, jeśli są wymagane zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dn. 20 maja 2010r.(Dz.U. 2010.107.679 ze zm.) - dotyczy wszystkich zaoferowanych i dostarczonych urządzeń medycznych.
  - 2) Dla wyrobów nie medycznych stanowiących przedmiot zamówienia: dokumenty dopuszczenia do obrotu dla przedmiotu zamówienia.
  - 3) Dane techniczne oraz instrukcje obsługi oferowanego przedmiotu zamówienia w języku polskim.
2. Ponadto oferta musi zawierać:
  - 1) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 do SIWZ - Zestawienie warunków/parametrów wymaganych, granicznych i ocenianych dla przedmiotu zamówienia.
  - 2) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz cenowy.
  - 3) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 8 do SIWZ – Formularz ofertowy.
  - 4) Kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
  - 5) Aktualne pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeśli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz. Pełnomocnictwo powinno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone.

#### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu, oznakowaną nazwą wykonawcy oraz napisem:

**Mazowiecki Szpital Specjalistyczny im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce**  
**Al. Jana Pawła II 120 A, 07 - 410 Ostrołęka**  
**„ Przetarg nieograniczony – MSS-TZP-ZPP-36-4/15”**

2. Zamawiający zaleca dokonanie przez wykonawcę wizji lokalnej pomieszczeń Szpitala. Termin dokonania wizji należy uzgodnić z dwudniowym wyprzedzeniem z osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z warunkami określonymi w SIWZ.

6



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO





4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, napisaną na maszynie, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką (np. pismo ręczne).
6. Treść oferty musi zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia i dokumenty oraz załączniki.
7. Wypełnione prawidłowo i podpisane formularze będące załącznikami do SIWZ lub jeśli Wykonawca tworzy we własnym zakresie formularze odpowiadające treścią formularzom wymaganych w niniejszej SIWZ muszą odzwierciedlać minimum treści formularzy wymaganych w niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający uzna, że podpisanie i załączenie do oferty wszystkich wymaganych załączników jest równoważne z ich akceptacją i nie wnoszeniem do ich treści żadnych zastrzeżeń przy realizacji zamówienia.
9. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z umocowaniem dla tych osób wynikającym z aktualnego odpisu lub wyciągu właściwego rejestru, ewidencji działalności gospodarczej bądź umowy.
10. Oświadczenia i dokumenty wymagane niniejszą SIWZ muszą być dostarczone w oryginale lub jako kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
12. Zamawiający uzna poświadczenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, jeżeli dokument opatrzony będzie datą, stwierdzeniem „za zgodność z oryginałem”, podpisem Wykonawcy i jego pieczęcią imienną (bądź czytelnym podpisem Wykonawcy) pozwalającymi na identyfikację podpisującej się osoby.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
14. Aktualne pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeśli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz. Pełnomocnictwo powinno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone.
15. W przypadku Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić lidera (pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
  - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
16. Informacje uzyskane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania lub osobom trzecim muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.)” Wykonawca składając ofertę już musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu w którym nastąpiło otwarcie ofert w niniejszym postępowaniu (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: [www.nbp.pl](http://www.nbp.pl). W przypadku gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał kursów średnich w dniu otwarcia ofert, Zamawiający będzie przeliczał według tabeli kursów opublikowanych ostatniego dnia, który jest pierwszym dniem poprzedzającym termin składania ofert.
18. Zamawiający zaleca, aby oferta zawierała spis wszelkich oświadczeń, dokumentów znajdujących się w ofercie wraz z podaniem numerów stron, na których się znajdują.
19. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty była podpisana przez osobę uprawnioną do





- podpisywania oferty.
20. Oferta powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – wszystkie kartki oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opatrzone czytelnym podpisem osoby podpisującej ofertę.
- Wykonawca nie może zastrzec jako niejawnie innych informacji niż te podane powyżej, a w szczególności tych o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 r.

#### **VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:**

1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania odwołania oraz informacje związane z niniejszym postępowaniem przekazywane były faksem do siedziby Zamawiającego, a następnie potwierdzone niezwłocznie pisemnie na adres Zamawiającego.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianą specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią integralną specyfikacji.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Czesław Duszak – tel. (029) 765-21-22, w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>35</sup>  
Lek. Paweł Radecki – tel. (029) 765-15-74, w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>35</sup>

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **60 dni**, licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **IX. WPROWADZANIE ZMIAN DO OFERTY:**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.





## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Mazowieckim Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Józefa Psarskiego w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, Al. Jana Pawła II 120 A, sekretariat, pok. nr 219, II piętro.
2. Termin składania ofert upływa dnia **13.04.2015 r. o godz. 9<sup>45</sup>**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 207 (II piętro) dnia **13.04.2015 r. o godzinie 10<sup>00</sup>**.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz cenę i inne informacje, zgodnie z art. 86 pkt. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mają prawo żądać przesłania protokołu z otwarcia ofert, zawierającego informacje o których mowa w pkt. 4 i 5.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, tj. wadliwy wynik działania arytmetycznego,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **73.000,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt trzy tysiące złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez pomioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: Powszechna Kasa Oszczędności – Bank Polski SA Oddział w Ostrołęce nr rachunku : 97 1020 3802 0000 1002 0010 8761.
4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna **należy złożyć w formie oryginału w Kasie Zamawiającego przy Al. Jana Pawła II 120 A w Ostrołęce, II piętro.** Prosimy nie załączać oryginału gwarancji ani poręczenia do oferty.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wpłat na konto za dotrzymanie terminu wpłaty wadium uważa się uznanie rachunku zamawiającego.
7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca powinien powołać się na nazwę przetargu oraz podać nr swojego konta bankowego, na które należy zwrócić wadium.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:
  - 1) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Wykonawcy.

9





12. Niedopuszczalne jest wniesienie wadium w formie pieniężnej w kasie Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ustawy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Oferowana cena, wyrażona w PLN, musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena netto powinna być wyrażona w PLN i zawierać także:
  - a) koszty dostawy przedmiotu zamówienia,
  - b) koszty frachtu, cło itp.,
  - c) rabaty i upusty finansowe,
  - d) koszty transportu przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w tym koszty związane z ubezpieczeniem transportu,
  - e) koszty rozładunku u Zamawiającego,
  - f) koszty montażu i uruchomienia przedmiotu zamówienia,
  - g) koszty szkolenia personelu,
  - h) koszty adaptacji pomieszczeń na potrzeby aparatu zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi m. in. sal operacyjnych, projektami i pozwoleniami oraz z dokumentacją powykonawczą,
  - i) koszty gwarancji i przeglądów gwarancyjnych.
3. Wartość brutto powinna być wyrażona w PLN i zawierać podatek VAT.
4. Wszystkie wartości liczbowe oraz ostateczna cena oferty muszą być wyrażone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wymagane obliczenia ceny oferty (patrz Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy):
  - a. Wartość zamówienia netto według wzoru:  
ilość x cena jednostkowa netto = wartość zamówienia netto
  - b. Wartość zamówienia brutto według wzoru:  
wartość zamówienia netto + kwota podatku VAT = wartość zamówienia brutto.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XIII. SPOSÓB OCENY OFERTY:**

Oferta oceniana będzie pod względem:

1. formalnym – spełnianie warunków podanych w SIWZ (dokumentacja),
2. merytorycznym – wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:**

L. p	Kryteria	Znaczenie procentowe kryteriów	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>cena</b>	<b>80 %</b>	<b>80 punktów</b>

10



2	<b>jakość</b>	<b>10%</b>	<b>10 punktów</b>
3	<b>Gwarancja od 48 do 120 miesięcy</b>	<b>10%</b>	<b>10 punktów</b>

- Zamawiający informuje, że wartość punktowa kryterium „Cena” wyliczona będzie matematycznie według formuły:  
(cena brutto oferty najtańszej / cena brutto oferty badanej) x maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
- Zamawiający informuje, że wartość punktowa kryterium „Jakość” wyliczona będzie matematycznie według formuły:  
(ilość punktów w parametrach ocenianych oferty badanej / ilość punktów w parametrach ocenianych oferty najkorzystniejszej) x maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium  
Ocena za poszczególne parametry podlegające ocenie będzie przeprowadzona zgodnie ze sposobem obliczeń podanym w kolumnie „Punktacja” w Załączniku nr 1 do SIWZ.  
Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości parametrów w kolumnie „Warunek / parametr oferowany”, parametry muszą być podane w jednostkach wskazanych w niniejszej SIWZ wg wskazań Zamawiającego określonych w kolumnach: Warunki/Parametry techniczne i funkcjonalne oraz Wymagania graniczne.  
Wykonawca proponujący najkorzystniejsze parametry w pozycjach punktowanych – otrzyma najwyższą ilość punktów, pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej.
- Zamawiający informuje, że wartość punktowa kryterium „Gwarancja” wyliczona będzie matematycznie według formuły:  
(zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej / zaoferowany najdłuższy okres gwarancji) x maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
- Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryterium ceny, kryterium jakości i kryterium gwarancji, tj. uzyska najwyższą ilość punktów w 3 wyżej wymienionych kryteriach.**
- Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale XIV.
- Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, na stronie internetowej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnym z art. 94 ust.1, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały spełnione warunki opisane w art. 94 ust.2.
- Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. **W powiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.**
- Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Dzienniku Urzędowym Oficjalnych Publikacji Europejskich.
- Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Podmioty ubiegające się o zamówienie wspólnie przed zawarciem umowy muszą złożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów zgodnie z art. 23 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.





## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO LUB WZÓR UMOWY**

Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP, przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154, pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27, ust. 2 ustawy PZP.
4. Odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje zostały przesłane w sposób określony w art. 27, ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11, ust.8 ustawy
  - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
  - c) wobec czynności innych niż określone w pkt. 4 a) i b) – odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

## **XVIII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

12





3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania.
4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pisemnie, faksem lub drogą e-mailową kopię protokołu.
5. Ujawnienie treści protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:
  - Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów i informacji,
  - Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
  - Zamawiający umożliwi odpłatne kopiowanie udostępnionych dokumentów i informacji.
  - Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

#### **XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XX. ZATWIERDZENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera  
13 (słownie: trzynaście) ponumerowanych stron  
oraz załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Zestawienie warunków/parametrów wymaganych, granicznych i ocenianych dla przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz głównych dostaw.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy.
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy.
8. Załącznik nr 8 – Formularz ofertowy.
9. Załącznik nr 9 – Rzut pomieszczeń realizacji zamówienia.

**Zatwierdzam niniejszą specyfikację:**

DYREKTOR  
.....  
lek. Wojciech Miazga

